

Evangelikus Egyházi Óvoda Soltvadkert

OM azonosító: 102245

INTÉZMÉNYI MUNKATERV



2025 / 2026.

Készítette: Dénes Istvánné
igazgató helyettes

Az óvoda munkaterve a hatályos jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembevételével készült:

- 2011. évi CXC. törvény a Nemzeti Köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
Oktatási Hivatal:
 - Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
 - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez.
- Pedagógiai Program, Házi rend, SZMSZ
- Evangélikus Köznevelési Stratégia 2021-2026.
- 2023. évi LII. törvény (Púétv.)
- 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendeletet
- A közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról szóló 402/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet, és a 403/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet
- 77/2025 (IV.15.) Korm. rendelet az ONAP módosításáról
- 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/26. tanév rendjéről

Tartalomjegyzék

1. Kiemelt célok	4
1.1 Tanév mottója, kiemelt feladatok	4
1.2 MEE köznevelési stratégiájának implementációja	6
1.3 Tervezett sérelemprevenciós tevékenység	8
2. A tanév helyi rendje	9
3. Az evangélikus identitást, egyházi jelleget kifejező alkalmak	15
4. Az intézmény működési feltételeinek bemutatása	16
4.1 Személyi feltételek	16
4.2 Gyermeklétszám	20
4.3 Tárgyi feltételek	21
5. Az intézmény képzési sajátosságai	22
5.1 Az intézményállandó képzési sajátosságai	22
5.2 Tervezett változtatások, újonnan indítandó programok	22
5.3 Az intézmény szakmai szervezetekben vállalt feladatai	23
6. Nevelőtestületi értekezletek és munkaértekezletek	24
7. Bevonni tervezett külső (állami normatív támogatáson felüli) források	25
7.1 Aktuális tanévben futó egyházi pályázatok	25
7.2 Aktuális tanévben futó nem egyházi pályázatok	26
7.3 Egyházközösségtől várható támogatás	26
8. Nevelő -oktató munka eredményeinek, módszereinek fejlesztésére irányuló tevékenységek, tervek	26
8.1 Nevelő munka eredményei	26
8.2 Mérések tervezése	28
8.3 Tanulmányi eredményekkel kapcsolatos tervek	28
8.4 OVI Kréta használatának, alkalmazásának tervezése	29
9. Esélyegyenlőség és különleges bánásmódot igénylő gyermekek, tanulók	29
9.1 BTMN, SNI	29
9.2 Tehetségfejlesztés, tehetséggondozás	30
9.3 Lemorzsolódás elleni küzdelem tankötelezettség/óvodakötelezettség teljesítése	31
9.4 HH, HHH, hátránykompenzáció	31
9.5 Gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése	31
10. A pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó feladatok	32
11. Ellenőrzések	33
11.1 Tanfelügyelet	33
11.2 Hatósági, törvényességi fenntartói ellenőrzések	34
11.3 Pedagógiai – szakmai belső ellenőrzések	35
11.4 Működést segítő belső ellenőrzések	37
12. A pedagógus teljesítményértékelésből (TÉR) adódó feladatok	38
13. Egyéb, intézményi sajátságból fakadó feladatok tervezése	39
14. Intézményi munkaterv havi bontásban (ütemterv)	40
15. Mellékletek	42
15.1 Legitimációs záradék	43

15.2 Jegyzőkönyv	43
15.3 Munkaközösségi tervek	45

1. Kiemelt célok

1.1 Tanév mottója, kiemelt feladatok

A nevelési évünk mottója:

„Mert nem a csüggedés lelkét adta nekünk az Isten, hanem az erő, a szeretet és józanság lelkét.”
(2Tim 1,7)

Kiemelt feladataink:

- **Érzékenyítő programok** tevékenysége szervezése. Ebben a tanévben az érzékszervi fogyatékos és mozgásában is akadályozott kisfiú mellett másik három kiemelt figyelmet igénylő gyermekünk is van, közöttük egy autizmus spektrumzavarral, ezért fontos feladatunk másságuk elfogadása, fejlődésük elősegítése. A gyermekek óvodapedagógusai igyekeznek a beilleszkedést megkönnyíteni az SNI-s gyermek számára érzékenyítő játékokkal. Szociális segítőnk a csoportokban érzékenyítő foglalkozások tartásával segíti az empátikus, segítő magatartás alakulását.

Határidő: a tanév első felének vége (2026. január 16.), tanév vége (2026. június 19.)

Felelős: igazgató h., óvodapedagógusok

Eredménymutató: Érzékenyítő játékok beépítése a mindennapi tevékenységekbe. Cél, hogy a pedagógus elejét vegye annak, hogy társai az ilyen gyermeket csúfolják vagy kiközösítsék. Az érzékenyítő játékok segítségével formálhatjuk a csoport szemléletmódját, mivel személyes tapasztalatot szereznek arról, hogy mindannyian mások vagyunk.

- A **Fenntarthatósági héthez kapcsolódva a környezetvédelem fontosságát** hangsúlyozva, tapasztalatok szerzése játékos tevékenységeken keresztül az újrahasznosítás és a környezettudatos életmód területén. Biciklivel/gyalog jöttem óvodába nap, szemétből kincs – kiállítás, virágültetés, ovis fürkésző társasjáték, szelektív hulladékgyűjtés), támogató programok a **Zöld Óvoda** cím megtartásához.

Határidő: folyamatos a tanév során, ápr.20-24. Fenntarthatósági projekt hét

Felelős: környezetvédelmi munkaközösség, óvodapedagógusok

Eredménymutató: a környezetbarát életmódhoz, újrahasznosításhoz kapcsolódó programok szervezése eredményeként a gyermekek családok szemléletének formálása a témában.

- A **családok bevonása az óvodai és egyházi** programokba, az istentiszteleti alkalmakra, keresztyén életmód gyakorlása, alakítása. Családi istentisztelet havi két alkalommal, drachmagyűjtés, tájékoztató kiadványok az óvodás családoknak, befogadó ünnepség, adventi szolgálat, anyák napi szolgálat, pünkösdi családi nap.

Határidő: egész nevelési évben folyamatos

Felelős: igazgató helyettes, óvodapedagógusok

Eredménymutató: az istentiszteletek látogatottságának növelése az óvodánkba járó családokkal. Karácsonyi adománygyűjtés rászoruló szoltvadkertiek számára.

- A mérés, értékelés eredményeit figyelembe véve az **érzelmi nevelés fejlesztésére** irányuló játékok, tevékenységek beépítése a mindennapokba, a délelőtti és délutáni tevékenységekbe. Az érzelmi intelligenciát fejlesztő előadás szervezése óvodapedagógusoknak, munkatársaknak. Ez a terület az egyik legnagyobb kihívást jelentette a pedagógusok számára a dokumentumok alapján. Több gyermeknél jelentkeztek türelmetlenség, impulzivitás, feladathelyzetből való kiesés, illetve a monotónia tűrés hiányának jelei. Fontos cél az érzelmek tudatosítása, kifejezése, szabályozása, az önkontroll és empátia fejlesztése. Jellemző nehézség az egymás meghallgatásának, kivárásának hiánya.

Ajánlott tevékenységek:

- Érzelemkártyás játékok – arckifejezések felismerése, megbeszélése
- Relaxációs, légző gyakorlatok
- Drámajátékok, bábjátékok konfliktushelyzetekkel
- „Szoborrá változunk” játék, önkontroll gyakorlása mozgással

Határidő: egész nevelési évben folyamatos

Felelős: igazgató helyettes, óvodapedagógusok

Eredménymutató: Az érzelmszabályozás, a figyelemkontroll, az érzelmek kifejezésének fejlődése a gyermekek és felnőttek körében.

Reménységünk, hogy a mérések eredményei pozitív irányt mutatnak.

- Az ONAP módosítását figyelembe véve a „Tevékenységekben megvalósuló tanulás” fejezet kiegészült az **iskola-előkészítő foglalkozások** szervezésével a tanköteles korukat megelőző gyermekek részére. Két csoport érintett a tanév során, az óvodapedagógusok csoportbontásban, külön térben tervezik a tudatos, tervszerű, játékos tevékenységeket.

Határidő: a tanév során folyamatosan

Felelős: igazgató h., nagy-középső és nagycsoport óvodapedagógusai

Eredménymutató: Az intézményben működő jógyakorlatok, mesterprogramok alkalmazásával (Gunszt Andrea: Gyertek számországba, Ovis Fürkésző komplex fejlődéssegítő rendszer), a DIFER program mérési eredményeire alapozott egyénre szabott, differenciált fejlesztéssel az óvoda- iskola átmenet megkönnyítése.

1.2 MEE köznevelési stratégiájának implementációja

➤ Rendszerszintű működés

- A NOO- EPSZTI jogi tanügy igazgatási, gazdasági és szakmai segítségnyújtására tudatosan építünk.
- A tudás és információ megosztást segítik az intézményvezetői alkalmak és az óvoda igazgatók rendszeres Discord értekezletei, melyeken mindig aktívan veszek részt.
- A z idei tanévben Homoki Rita igazgató tartós távollétének idején igazgató helyettesként látom el a vezetői feladatokat. A tanévkezdés előtt nagyon sok segítséget kaptam Ritától, a tanügyi, pedagógiai, gazdasági ügyek átadása átfogóan megtörtént. Hálás vagyok érte, mind szakmai, mind emberi, érzelmi területen. Hálás vagyok az Úrtól való elhívásért!
- Kiskőrösön a KEVI Harangvirág Óvodájából mentem nyugdíjba, jó a kapcsolat az intézménnyel, számíthatok az igazgató, az óvodai tagintézmény-vezető támogatására.
- A városban lévő Kossuth Lajos Evangélikus Általános iskolával is nagyon szoros a kapcsolattartásunk, vannak közös programjaink, igazgató úrral gyakran konzultálunk, segítjük egymást.

➤ Vezetői utánpótlás, kiválasztás

- Terveink között szerepel az egyik kolléganőnk köznevelési szakvizsga képzésre való jelentkeztetése, lévén az intézményben csak az igazgató asszony rendelkezik közoktatás vezetői végzettséggel.

➤ Pedagógusok megtartása fejlesztése, utánpótlás biztosítása

- Intézményünkben minden évben fogadunk gyakorlatra jelentkező hallgatókat. Ennek eredménye, hogy utána szívesen jönnek hozzánk vissza már végzett pedagógusként dolgozni. Az idei nevelési

évben reményeink szerint két kolléga szerzi meg az óvodapedagógus képesítést, (2026. január és 2026. június) és a továbbiakban közösségünk aktív, építő tagja marad. A nevelő- oktató munkát ebben a tanévben még egy pedagógiai asszisztens segíti majd. Az 5. csoport megnyitása, a gyermeklétszám emelkedése pedig lehetővé teszi egy dajka és egy óvodatitkár alkalmazását.

- Támogatjuk finanszírozással a pedagógusok képzését (szakvizsgás képzések, továbbképzések).

➤ Digitalizáció

- MEE eszközpályázatának köszönhetően minden pedagógus rendelkezik lappal, melyet óvodai célra használ, nagyban segíti a szakmai munkájukat mind felkészülésben, mind az adminisztráció vezetésében. Az OVIKRETA bevezetésével ez elengedhetetlen és nélkülözhetetlen.
- Az okostelefonok használatával egyszerűbbé és gyorsabbá válik az információáramlás, a tájékoztatás az alkalmazotti közösségen belül, a pedagógusok –szülők és egyéb partnerek között. Örömmel veszik a szülők, hogy a csoportok és az óvoda zárt Facebook oldalain betekintést nyerhetnek a tevékenységekbe, az óvodai élet mindennapjaiba.
- Az idei nevelési évben is szervezünk DIOO okos játék bemutatót a szülőknek, melynek eredménye, hogy a nagycsoportos gyermekek szülei támogatják az eszköz használatát, vállalva az előfizetés költségeit.

➤Tanulószerkezeti működés

- Ebben a tanévben Homoki Rita igazgató tartós távollétének idejére látom el a vezetői feladatokat. Fontosnak érzem a kollégák megismerését, a működési rend törvényes fenntartását, az eddig elért szép eredmények, hagyományrendszer megőrzését, továbbvitelét. Minden szükséges segítséget megkaptam az igazgatótól és az esperes úrtól (dokumentumok küldése, személyes megbeszélések, információk továbbítása..) és biztosítottak a tanév során is a támogatásukról. Befogadó, jól együttműködő alkalmazotti közösségbe érkeztem, bízom abban, hogy a közös munka gyümölcsöket fog teremni.
- Mivel az idén 3 új kolléganő csatlakozik hozzánk kiemelt a csapatépítés, a bizalmi kapcsolatok megerősítése. Fontos, hogy a kialakult egységes norma és szabályrendszert mindenki magáénak érezze, mihamarabb erősödjön meg a keresztény alapokon nyugvó szervezeti kultúra. Az új kollégák mellé „mentor” társat adunk, aki a beilleszkedésüket, munkájukat segíti.

- A szervezeti tanulásra kiváló lehetőséget nyújt más intézmények működésének tanulmányozása egymás intézményeinek, működési feltételeinek megismerése. Az eddig kialakult kapcsolatokat szeretnénk tovább bővíteni a legközelebbi Harangvirág Óvodával és az evangélikus óvodák közül még néhányal. Öröm egymástól tanulni, kapcsolatokat építeni!
- Szervezeti kultúránk fejlesztéséhez kiváló alkalmak a tudásmegosztó műhelymunkák, a szakmai tanulmányutak, a nevelőtestülettel közös ünnepeink, névnapok köszöntése, színházlátogatás szervezése. A továbbiakban is szeretném, ha a szakmai napokon minél nagyobb létszámban tudna a nevelőközösség részt venni, ezért nevelés nélküli munkanapot szervezünk ezekre az alkalmakra.

➤ Hitélet, gyülekezetépítés

- Missziós feladatunk van, gyermekeken keresztül a családok hitéletének a megerősítése. Az idei nevelési év munkaterve is számos ehhez kapcsolódó programot, alkalmat tartalmaz.

➤ Méltányosság

- Tárgyi és személyi feltételeink is adottak a különleges bánásmódot igénylők fejlesztésének a biztosításához. (gyógypedagógus, logopédus, mozgásfejlesztő, szurdopedagógus).
- A témához kapcsolódó szakmai műhelyek nevelőtestületen belül, ahol megosztjuk egymással a nehézségeinket, elakadásainkat a mindennapokban.
- Az idei nevelési évben kiemelt feladat az érzékenyítés, hiszen van egy súlyos hallás és mozgássérült és egy autista gyermekünk. A csoport óvodapedagógusa tudatosan ezt tűzte ki magának egyéni teljesítménycélként a TÉR keretein belül.

1.3 Tervezett sérelem prevenciós tevékenység

- Az idei évben van egy nevelésbe vett gyermek, aki nevelőszülőkkel él. Illetve egy hallás és mozgássérült kisgyermek. Hallókészülékkel rendelkezik és nehezen jár (3SNI). Az előző tanévben került óvodánkba, beilleszkedését érzékenyítő alkalmak, programok segítségével, egyéni odafigyeléssel sikerült megvalósítani. További feladat az óvónők, a pedagógiai munkát segítők és a gyermekek részéről az elfogadás, az egymásra figyelem, a segítő, empátikus magatartás. Az óvodapedagógus igyekszik a fejlődését segíteni érzékenyítő játékokkal, a szülővel, a fejlesztést végző szakemberekkel való együttműködéssel. A csoport többi tagja pedig megtapasztalhatja, hogy társuknak mennyivel másabb az élete, így elfogadóbbá válnak vele szemben.

- Mivel egyre több az intézményben a problémával küzdő (tanulási nehézség, beilleszkedési zavar, felzárkóztatásra szoruló, egyéni bánásmódot igénylő gyermek, szeretnénk ezen a területen fejlődni, nem csak elméleti, hanem gyakorlatban is jól hasznosítható tudást szerezni (képzési lehetőség keresése). Együttműködünk a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival, kapcsolattartó óvodapedagógusunk, aki a BTMN gyermekek fejlesztését végzi, részt vesz az előadáskon, esetmegbeszéléseken. Fontos a csúfolás, kirekesztés, hátrányos megkülönböztetés elkerülése, kezelése a gyermekek körében. Az előző tanévben tett kezdeményezés a BARÁTSÁG PAD, mely teljesen más, mint a többi. Az a gyermek foglalhat rajta helyet, akivel épp nem játszik senki, vagy épp szomorú, vagy bántották. A többiek pedig, ha meglátnak ott ücsörögni valakit, elhívják játszani, vagy csak mellé ülnek beszélgetni. A kezdeményezés hasznosnak bizonyult, az újonnan érkező gyermekekkel is szeretnénk megismertetni.

2.A tanév helyi rendje

Az óvodai nevelési év 2025. szeptember 1-től 2026. augusztus 31-ig tart.

Szervezett tanulási tevékenységek: 2025.szeptember 1 - 2026. június19.

Új gyermekek fogadása 2025. szeptember 1-től folyamatosan történik.

Nyári napirend szerinti működés: 2026. június 29 – 2026. augusztus 7-ig.

A tevékenységek tervezése a nyári hónapok alatt is folyamatos, a nyári terv elkészítésének határideje: 2026. június 15.

Az iskolai szünetek ideje alatt lecsökken a gyermeklétszám, a folyamatos működés biztosítása érdekében, a szülői igények felmérése alapján ügyeletet tartunk.

A nyári zárás ideje:2026. június 22-26. és augusztus 10 – augusztus 31.

Ügyeletes óvoda biztosítása: 2026. június 22- június 26-ig és augusztus 10 – augusztus 31-ig.

A nyári zárás idejéről 2026. február 15-ig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább 7 nappal a zárás előtt értesítjük a szülőket.

A szülői igények felmérése az alábbi időszakokra vonatkozik.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap. 2025. november 3. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

Munkanap áthelyezés:

- **2025. október 24.** (péntek) pihenőnap, **2025. október 18-án** kell ledolgozni,
- **2025. december 24.** (szerda) pihenőnap, **2025. december 13-án** kell ledolgozni,
- **2026. január 2.** (péntek) pihenőnap, **2026. január 10-én** kell ledolgozni,
- **2026. augusztus 21.** (péntek) pihenőnap, **2026. augusztus 15-én** kell ledolgozni.

Nevelés nélküli napok:

2025. november 18.	Felhasználása: Óvodai szakmai nap - online
2026. január 10.	Felhasználása: Belső továbbképzés – tudásmegosztás, érzelmi intelligencia fejlesztése témában
2026. március 6. (péntek)	Felhasználása: MESENAP – Soltvadkert
2026. április 14.	Felhasználása: Óvodai szakmai nap - Nyíregyháza
2026. június	Felhasználása: Szakmai kirándulás szervezése a nevelőtestület számára

A nevelés nélküli napokon is az igények felmérése alapján ügyeletet biztosítunk.

Szülői értekezletek időpontjai

	Időpont	csoport	téma	felelős
1.	2025.08.26. 16.30	MINI csoport Kiscsoport	Új szülők tájékoztatása Befogadás rendje Programok áttekintése Az év indításával kapcsolatos tudnivalók megbeszélése	igazgató h. óvodapedagógusok
3.	2025.09.02. 17.00	Nagy- középső csoport	Tanévkezdéshez kapcsolódó információk Iskola-előkészítő foglalkozások Programok ismertetése	óvodapedagógusok

4.	2025.09.02. 17.00	Nagy csoport	Tanévkezdéshez kapcsolódó információk DIFER méréshez kapcsolódó tájékoztatás Programok ismertetése	óvodapedagógusok
2.	2025.09.03. 17.00	Középső csoport	Szülők tájékoztatása Programok áttekintése Az év indításával kapcsolatos tudnivalók megbeszélése	óvodapedagógusok
3.	2025.09.11.	SZMK	Munkaterv véleményezése, programok átbeszélése, aktualitások	igazgató h.
4.	2026.01.27. 01.27. 01.27. 01.28. 01.28. 01.29.	MINI csoport Nagy- középső cs. Nagy csoport Nagy csoport Középső csoport Kis csoport	Szülői áhítat 2.félév feladatai és programjai Tájékoztató az iskolai alkalmasság szintjéről (DIFER eredmények)	Lelkész igazgató h. óvodapedagógusok
5.	2026.02.25.	SZMK	Családi est – szervezési feladatok megbeszélése	igazgató h. óvodapedagógusok SZMK vezetők
6.	2026.08.26.	Újonnan beíratott gyermekek szülei	Általános tájékoztató az óvoda rendjéről, életéről, tájékoztatás a gyakorlati tudnivalókról	igazgató h. kis cs.óvodapedagógusok lelkész-fenntartó

Fogadóórák időpontjai:

<u>Időpont</u>	<u>Érintett személyek</u>
hétfő 13:30-14:30	kis-mini csoport pedagógusai heti váltásban
kedd 13:30-14:30	kis csoport pedagógusai heti váltásban
szerda 13:30-14:30	középső csoport pedagógusai heti váltásban
csütörtök 13:30-14:30	nagy-középső csoport pedagógusai heti váltásban
csütörtök 13:30-14:30	nagy csoport pedagógusai heti váltásban

szerda 13:30-14:30, illetve előre egyeztetett időpontban, igény szerint	igazgató helyettes
kedd, péntek 9:00-10:00	esperes-lelkész

Nyílt napok az óvodában:

2025. november 25. 10.00 óra

Az intézménybe járó nagy-középső csoportos gyermekek szüleinek szól, amikor is a szülők betekintést nyerhetnek óvodai életünk mindennapjaiba.

2025. november 26. 10.00 óra

Az intézménybe járó nagy csoportos gyermekek szülei tekinthetnek be az óvodai életbe.

2026. március 17. 16.00 óra

„NYITOTT KAPU” program Ezen a napon az érdeklődő szülők a gyermekeikkel együtt meglátogathatják a csoportokat, bepillantást nyerhetnek az óvodai élet mindennapjaiba, találkozhatnak, beszélgethetnek a lelkésszel és az óvodapedagógusokkal is.

Ünnepek, kiemelt rendezvények, táborok, versenyek:

Időpont	Megnevezés	Felelős
2025.09.07. 11.00 óra	Tanévnitó istentisztelet	lelkész
2025. 09. 15-19.	Szüreti kavalkád	Környezeti munkaközösség tagjai
2025.09.30.	Népmese napja – alsó tagozatosok látogatása, népmese felolvasása óvodásoknak.	Anyanyelvi munkaközösség tagjai
2025.10.05. 10 óra	Új óvodások befogadó ünnepsége, óvoda 35 éves évfordulója	igazgató h, óvodapedagógusok, lelkész

2025.10.22.	Nemzeti ünnepünkről megemlékezés az óvodában.	igazgató h. óvodapedagógusok
2025.10.31.	Reformáció istentisztelet	lelkész
2025.11.14. 17.00 óra	Márton- napi felvonulás – szülők, gyermekek, iskola, város vezetés, helyi gyülekezetek bevonásával	igazgató h, óvodapedagógusok, lelkész
2025.11.	Versmondó verseny – Gyöngyház Kulturális Központ	óvodapedagógusok
2025.11.30. 10.00 óra	Advent I. Középső csoport adventi szolgálata	lelkész, óvodapedagógusok
2025.12.07. 10.00 óra	Advent II. Nagy-középső csoport adventi szolgálata	lelkész, óvodapedagógusok
2025. 12. 05. 10.00 óra	Mikulás látogatása a csoportokba	óvodapedagógusok
2025.12.12. 18.00 óra	Adventi koncert a templomban	lelkész, igazgató h.
2025.12.14. 10.00 óra	Advent III. Nagycsoportosok szolgálata	lelkész, óvodapedagógusok
2025.12.17. 18.00 óra	Testületi karácsony az iskola pedagógusaival	igazgató h., lelkész
2026.02.06. 9.00 – 11.30.óra	Óvodai farsang	óvodapedagógusok, igazgató h.
2026.02.15. 11.00 óra	Kis-mini, kis csoport bemutatkozása a templomban	óvodapedagógusok, lelkész ig. h.
2026.02.22. 16.00 óra	Presbiteri teadélután – közgyűlés- óvodai beszámolóval	igazgató h., lelkész
2026.03.01. 11.00 óra	Középső csoportosok bemutatkozása a templomban	lelkész, óvodapedagógusok, ig. h.

2026.03.	MEE Rajzpályázat	óvodapedagógusok
2026.03.06.	MESENAP – Környező óvodák számára	Anyanyelvi munkaközösség tagjai, igazgató h.
2026.03.13.	Nemzeti ünnepünkre emlékezünk, kokárdák elhelyezése a Kossuth szobornál	óvodapedagógusok
2026. 04.	Mesemondó verseny- Gyöngyház Kulturális Központ	óvodapedagógusok
2026.04.	Szank – versmondó verseny	óvodapedagógusok
2026.04.18. 19.00 óra	Óvodai családi est	SZMK, óvodapedagógusok, igazgató h.
2026.05.03. 10.00 óra	Anyák napi istentisztelet – óvodások szolgálatával	igazgató h., lelkész óvodapedagógusok
2026. 05.	Ovi olimpia	igazgató h., óvodapedagógusok
2026.05.16. 10.00 óra TH	Kis csoport Évzáró ünnepség	óvodapedagógus, asszisztens
2026.05.17. 11.00 óra	Óvodások bemutatkozása a templomban - középső-nagy, és nagy csoport	lelkész, óvodapedagógusok, ig. h.
2026.05.23. 10.00 óra TH	Középső cs. Évzáró	óvodapedagógusok
2026. 05.25. 10.00 óra	Pünkösdi óvodai, gyülekezeti családi nap	igazgató h. óvodapedagógusok, lelkész
2026.05.29. 9.00-11.30.	Gyermeknap	igazgató. h., óvodapedagógusok
2026.06.06. 10.00 óra	Nagy-középső cs. Évzáró és óvodai ballagás	igazgató h., lelkész, óvodapedagógusok
2026.06.13. 10.00 óra	Nagy csoport Ballagás	igazgató h., lelkész, óvodapedagógusok
2026.06.14. 10.00 óra	Tanévzáró istentisztelet	lelkész

2026. 06.18.	Bent alvás az óvodában - nagycsoportosoknak	óvodapedagógusok
2026.08	Váralja- Tábor volt óvodásainknak	lelkész, óvodapedagógusok,
2026.08.26. 10.00 óra	OVI-Váró Ismerkedő délelőtti beíratott óvodásoknak	kis cs. óvodapedagógusok, igazgató h.

3. Az evangélikus identitást, egyházi jelleget kifejező alkalmak

Az előző programok táblázatban kiemelve szerepel az evangélikus identitást kifejező alkalom.

Az óvoda munkatársi közössége részére szervezett alkalmak:

- Közös áhítat a nevelőközösség tagjainak hétfőnként 13.30. órakor.
Felelős: lelkész
Téma: aktualitásnak megfelelően
- Istentisztelet a gyülekezet tagjaival.
Felelős: lelkész
- Havonta egy alkalommal istentisztelet után megbeszélés a gyülekezet vezetőségével.
Felelős: lelkész, igazgató h.
Téma: beszámoló az óvodai eseményekről

A családok bevonása a gyülekezet életébe:

- Évnyitó, évzáró, valamint az adventi, anyák napi istentiszteleten az óvoda dolgozóinak és a gyermekek közös szolgálata.
Felelős: lelkész, igazgató h., óvodapedagógusok
- Új óvodások Befogadó ünnepsége, Óvoda 35 éves évfordulója.
Felelős: lelkész, igazgató h., óvodapedagógusok
- Márton – nap
Felelős: lelkész, szülői közösség képviselői, Anyanyelvi munkaközösség tagjai
- Pünkösdi szabadtéri Istentisztelet az óvoda udvarán, családi nappal egybefűzve – PÜNKÖSDI PARTY
Felelős: lelkész, igazgató h.
- Adventi kézműves délután.
Felelős: Szülői közösség tagjai, óvodapedagógusok

- Jótékonysági bál az óvodáért.
Felelős: igazgató h., Szülői közösség képviselői, óvodapedagógusok
- Szülői értekezletek csoportonként- Áhítattal
Felelős: lelkész, igazgató h., óvodapedagógusok
- Óvodai, gyülekezeti kirándulás: óvodás szülőknek, gyermekeknek, gyülekezeti tagoknak, cél más evangélikus gyülekezetek megismerése, közösségépítés.
 - Felelős: lelkész, igazgató h., óvodapedagógusok
 - Keresztyén film klub (KEFIR) – mozizás

Felelős: lelkész, igazgató h., óvodapedagógusok

A gyermekek részére szervezett alkalmak:

- Naponta „Beszélgető kör” – közös elcsendesedés, beszélgetés, éneklés, ima.
Felelős: óvodapedagógusok
- Heti 1 alkalommal bibliaköri foglalkozás az óvodában, ünnepek előtt a templomban, péntekenként a „keresztyén foglalkozásokat” az óvodai tornateremben végzik a lelkész és az óvodapedagógusok közösen.

Felelős :lelkész, Májerné Müller Edit Rita, óvodapedagógusok

- Az egyházi ünnepekörökbe illeszthető hagyományok közös megélése.
Felelős: lelkész, igazgató h., óvodapedagógusok
- Nyári evangélikus német - hittan tábor – jelenlegi és volt óvodások számára.
Felelős: lelkész, óvodapedagógusok
- Minden hónap 1. és 3. vasárnapján 11 órakor Családi istentisztelet a templomban.
Február 15.,március1. és május 17. óvodai csoportok bemutatkozása

Felelős: lelkész, igazgató h., óvodapedagógusok

4. Az intézmény működési feltételeinek bemutatása

4.1 Személyi feltételek

SSZ	Név	Beosztás Besorolás	Kötött munka idő/ óra	Egyéb	Változás	Felekezeti

1.	Bognár – Szekeres Tímea	óvodapedagógus Ped.I.	32	SNI , BTMN felelős – kapcsolat -tartó		katolikus
2.	Csesznegi Evelin	óvodapedagógus Ped.I.	32			református
3.	Dénes Istvánné	vezetői feladatokkal megbízott igazgató-helyettes PED.II.	10	vezető óvodapeda gógus, szakvizsgá zott pedagógus	2025.08.25- 2026.07.31- igazgató tartós távollété- nek idejére	evangélikus
4.	Dóra Anna	óvodapedagógus Ped.I.	24			katolikus
5.	Fodorné Faragó Tünde	óvodapedagógus Ped.I.	32			evangélikus
6.	Homoki Rita	igazgató		közoktatás vezető, szakvizsgá zott pedagógus Mesterped agógus, tanfelügye leti és minősítési szakértő	tartós távollét	evangélikus
7.	Májerné Müller Edit Rita	óvodapedagógus Ped.II.	30	Munkakö- zösség vezető		katolikus
8.	Tóth- Holczimmer Erika	óvodapedagógus Ped.I.	30	Munkakö- zösség vezető		evangélikus
9.	Tóth – Nagy Anna	óvodapedagógus Ped.I.	32	Gyerme- védelmi felelős	2025.09.01- től 2026.08.31- ig –határo- zott idejű szerző-déssel	református
10.	Nagy - Torgyik Melinda	óvodapedagógus Ped.I.			tartós távollét	evangélikus
11.	Várkonyi-	óvodapedagógus			tartós távollét	evangélikus

	Szebelédi Nikolett	Ped.I.				
12.	Farkas Viktória	ped. asszisztens	40		2025.07.01 – 2026.06.30-ig határozott idejű szerződéssel	katolikus
13.	Mészáros – Flaisz Alexandra	ped. asszisztens	30		2025.09.01-től 2026.06.30-ig határozott idejű szerződéssel	katolikus
14.	Sárközi - Fülöp Kitti	ped.asszisztens	40			református
15.	Kasza Csenge	óvodatitkár ped. asszisztens	40		2025.08.21-től 2026.06.30-ig határozott idejű szerződéssel	katolikus
16.	Rácz Józsefné	ped. asszisztens	16			evangélikus
17.	Danáné Zsikla Zsanett	dajka	40		2025.08.21-től 2026.06.30-ig határozott idejű szerződéssel	katolikus
18.	Gáspár Mónika	dajka	40			evangélikus
19.	Hajdú-Mantsch Gyöngyi	dajka	40			evangélikus
20.	Törökné Pető Rita	dajka	40			katolikus
21.	Windecker Józsefné	dajka	40			evangélikus

Evangélikus: 48%

Szakvizsgával rendelkező pedagógusok:

Homoki Rita – szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető

Dénes Istvánné – szakvizsgázott pedagógus, vezető óvodapedagógus

Szakmai munkát segítő szakemberek, külső munkatársak:

Gazdasági vezető: Rávai Mónika

Gyógypedagógus, logopédus: Domonyiné Borbényi Katalin

Gyógypedagógus (mozgásfejlesztő): Tóthné Keresztes Anikó konduktor

Szurdopedagógus: Balatoniné Morvai Valéria

Logopédus: Keller Ódri (Szakszolgálat)

Családsegítő: Lenhardtné Monda Margit

Ovi – Foci foglalkozás vezető: Udvarhelyi Attila testnevelő

Néptánc: Nokta Gábor – okleveles néptánc tanár

Németes pedagógus: Szegediné Hucek Katalin

Mesél az erdő : Doszpot Kitti

Képzések, továbbképzések, belső tudásmegosztás

A tervezett nevelőtestületi képzések, továbbképzések az EPSZTI által, illetve más, pedagógusoknak szervezett és biztosított keretek között zajlanak.

- **Óvodából iskolába – szakmai előadás** -Domonyiné Borbényi Katalin tanító, logopédus (2025. október 14.)
- **Szikra futam – Ovi team megbeszélés** évente 2 alkalommal – online képzés – BTMN státusszal rendelkező gyermekek fejlesztésének lehetőségei.
- **Az érzelmi intelligencia fejlesztése** – szakmai előadás szervezése (2026. január), az alkalmazotti közösség, a város és a Harangvirág Óvoda óvodapedagógusainak meghívása.
- **Őszi óvodai szakmai nap** – a nevelőtestület részére - online (EPSZTI szervezése nov.18.)
- Nevelés nélküli munkanap tartásával az egész nevelőközösség részt vesz az **Óvodai szakmai napon Nyíregyházán** (2025.április 14.).

- Dajkák soron következő képzésének(két évenként kötelező HACCP) megszervezése.

Fontos a belső tudásmegosztás, melyeket hospitálással, egymás foglalkozásainak megtekintésével (igény szerint) szervezünk meg.

A nevelési év során egy olyan nevelés nélküli munkanapot jelöltünk ki, mely valamilyen szakmai továbbképzés (hitéleti, módszertani) témakörben zajlik. (Evangélikus Óvoda látogatás)

Továbbképzési terv a 2025/2026-os nevelési évre

S o r s z á m	A továbbképzésben részt vevő neve	A továbbképzésben részt vevő munkaköre	Pedagógus-továbbképzés megnevezése	A továbbképzés akkreditációs száma (kredit)	A továbbképzés ideje	
					Kezdetre	Várható befejezése
1.	Csesznegi Evelin	óvodapedagógus	Mesék az óvodában	A/13542/2025 30 kredit	2025. szeptember	2025.december

4.2
Gy
er
me
klé
tsz
ám

ssz	Csoport neve	Létszám	SNI	Számított létszám	Engedélyezett	Kihasználtság	Evangélikus
1.	Kis-mini	13		13	20		
2.	Kis	20	1 fő(3x)	22	25		
3.	Középső	25		25	25		13
4.	Középső-nagy	25	1 fő (2x) 1 fő (3x)	28	30		14
5.	Nagy	23	1 fő (2x)	24	25		
Összesen:	5	106	4	112	125	90%	

Várólistán lévő idei tanévre beiratkozott gyermekek száma 1 fő, akik februárban csatlakozik hozzánk, ekkor lesz 2 és fél éves.

Az idei tanévben 39 tanköteles gyermekünk van.

4.3 Tárgyi feltételek

A nyár végére befejeződtek a kisebb javítások, karbantartási munkák.

A szülők segítségével megtörtént a nagytakarítás, a közösségi munkaszolgálatban résztvevő diákok (volt tanítványaink) segítségével tempósabban megoldódott a teremrendezés és a dekorálás.

Így esztétikus, gyermekbarát külső- és belső környezetben fogadhattuk az új és régi óvodásainkat.

- A bejárat ajtóra a gyermekek biztonsága érdekében érintőgombos mágneses zárat szerelttünk.
- Beszereztünk az udvari játékhoz a közlekedési eszközöket (**fa futóbiciklik**)
- A nyári melegben felfrissülést okozott a párapu felszerelése, és udvari ivókút elhelyezése az udvaron.
- A fejlesztő szoba jól felszerelt, a logopédus és a fejlesztő szakemberek helyben végezhetik munkájukat, a játék eszközökkel segítve a fejlesztő pedagógusok munkáját és a fejlesztésre szoruló gyermekek gyorsabb és eredményesebb fejlődését.
- Az eszközbeszerzési pályázat keretében a nagycsoportba babakút készült, az irodába irodaszéket vásároltunk.
- Az épületben vízádagoló elhelyezése történt.
- A sósobát minden csoport heti 1-2 alkalommal rendszeresen használhatja a szülői beleegyező nyilatkozatok alapján.
- **Klímaberendezések** kerültek két csoportszobába, megkönnyítve és pihentetőbbé téve a nyári szünidő ideje alatt is, a nagy hőségben történő déli pihenést a gyermekek számára.
- Az **udvar rekonstrukciója** is megtörtént, a bölcsődei építkezés miatt a **gyepszőnyeg pótlására** volt szükség. Az SZMK jóvoltából a nyár végén ez is megvalósulhatott.

A tanév során az alábbi felújításokat, fejlesztéseket tervezzük:

ssz.	felújítás, fejlesztés tárgya	helye	forrás	felelős
1.	Udvari játékok	intézmény	Intézményi és	igazgató h.

	karbantartása, elhasználódott játékok cseréje		MEE eszközfejlesztési pályázat pályázat	
2.	Elhasználódott székek cseréje	nevelői iroda	MEE eszközfejlesztési pályázat	igazgató h.
3.	Hűtő-fűtő berendezés szerelése	Az óvodával egybeépített T.H.nagyterem és gyermek étkező	Intézményi és MEE eszközbeszerzési pályázat	igazgató h.
4.	Háztartási gépek cseréje (porszívó)	intézmény	intézményi	igazgató h.

5. Az intézmény képzési sajátosságai

5.1 Az intézmény állandó képzési sajátosságai

- óvodai nevelés
- hitéleti nevelés – (péntek keresztyén nap)
- játékos nyelvi kezdeményezések (angol – német)
- a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése

5.2 Tervezett változtatások, újonnan indítandó programok, hagyományok

- Szeretnénk hagyományt teremteni a **GYALOG/ BICIKLIVEL jöttem óvodába programot** (**AUTÓ MENTES** nap), évente kétszer hirdetnénk meg. A teljesítő gyermekek, apró jutalomban részesülnének.
- **KUTYATERÁPIA- s foglalkozások** bevezetését tervezzük havi egy alkalommal, csoportszinten, az SZMK támogatásával.
- Kiscsoportban, felmenő rendszerben elkezdjük a német mellett a **játékos angol nyelvi kezdeményezések** elindítását a csoportokban.
- **Bemutakozó ISTENTISZTELETEK** szervezése és megtartása, ahol a csoportba járó családok kis bemutatkozó videóval készülnek, az istentiszteleten pedig igeolvasás és imádság szolgálatát vállalva vesznek részt az istentiszteleti alkalmon.

- Nagy öröm volt számunkra, hogy a gyülekezettel együtt megszerveztük a **Pünkösdi családi napot**, bográcsozással, rétes- sütéssel. Sokan voltunk, nagyon örültünk a találkozásnak. Ez is beépül az óvodai tervezésünkbe, az idei tanévben is, most már hagyományként.
- **Néptánc foglalkozások** megtartása okleveles néptánc tanár vezetésével.
- **Adventi családi koncertet** szervezünk a gyülekezet és a Kossuth Lajos Evangélikus Általános Iskola bevonásával.

A koncert tervezett időpontja és helyszíne: **2025. december 12. 18 óra.**

5.3 Az intézmény szakmai szervezetekben vállalt feladatai

- A helyi **Kossuth Lajos Általános Iskola környezetvédelmi munkaközösséggel** együtt dolgozva szervezünk sokszor közös programokat a környezettudatosság és fenntarthatóság jegyében.
- A soltvadkerti **Gyöngyház Kulturális Központ** rendezvényein felkérésre részt veszünk, akár a szervezésben, akár a gyermekek szolgálatával.
- A **Soltvadkerti Óvodák és Bölcsöde és a KEVI Harangvirág Óvoda** munkaközösségeivel együtt évente egy alkalommal közös továbbképzést szervezünk.
- A **Soltvadkerti Német Nemzetiségi Önkormányzattal** is együttműködünk, rendezvényeiken részt veszünk, táborunkat minden évben támogatják.
- A **kiskőrösi Pedagógiai Szakszolgálat SZIKRA** munkacsoportjának tagjaként évente két alkalommal közös találkozót szervezve segítjük egymást a köznevelési státusszal rendelkező gyermekek ellátásához kapcsolódó feladatok megbeszélésével, tapasztalatcserével.

6. Nevelőtestületi értekezletek és munkaértekezletek

ss z.	időpont	értekezlet	téma	felelős
1.	2025.08.26. 9:00 óra	Nevelőtestületi értekezlet	Nevelési év előkészítéséhez kapcsolódó feladatok közös átbeszélése. Tűz és munkavédelmi oktatás.	igazgató h. munkaközösség vezetői
2.	2025.09.09. 13.00 óra	Nevelőtestületi értekezlet	Intézményi munkaterv elfogadása	igazgató h. munkaközösség

				vezetők
3.	2025.09.11. 16.30 óra	SZMK értekezlet	Tanévkezdés aktualitásai Programterv ismertetése	igazgató h. SZMK vezetők
4.	2026.01.26 13:00	Félévi Nevelőtestületi értekezlet	1.félév értékelése, első féléves mérési eredmények megbeszélése 2.félév aktuális kérdései, programjai	igazgató h. munkaközösség vezetők
7.	2026.05.20. 13:00	Nevelőtestületi értekezlet	2. féléves mérési eredmények megbeszélése	igazgató h. nevelőtestület tagjai
8.	2026.06.19. 17:00	Tanévzáró értekezlet	Tanév értékelése Nyári ügyelettel kapcsolatos információk	igazgató h. munkaközösség vezetők

További nevelőtestületi megbeszélések heti rendszerességgel

Az áhítattal egybekötött heti **megbeszéléseken (hétfő)** a nevelési feladatokról, munkaszervezésről, hatékonyságról, az aktuális programok szervezési feladatairól és a felmerülő problémák megoldása van napirenden. Szükség szerint a munkaértekezletek sűrűsége módosulhat, igény szerint változhat.

7. Bevonni tervezett külső (állami normatív támogatáson felüli) források

7.1 Aktuális tanévben futó egyházi pályázatok

Időpont	Pályázat tárgya	Pályázat kiíró	Összeg (Ft)
2026.	Eszközpályázat	MEE	
2026.	Kulturális pályázat	MEE	

A 2025-ben elnyert pályázatok kifutottak, elszámolásra kerültek.

Kulturális pályázat:

- Az idei nyáron is a **Váraljai Ifjúsági Táborba tervezzük táborunkat.** Mivel ez a táborhely nagyobb költséget von maga után (szállás, napi négyszeri étkezés) a MME közművelődési pályázatának segítségével igyekeztünk a tavalyi évben is csökkenteni a szülők költségeit, az idei évben is tervezünk pályázatot benyújtani.
- A család, gyülekezet és az óvoda egyik közös ünnepe valósult meg eddig négy alkalommal, pünkösdkor „**Pünkösdi party**” néven. Az óvoda és a templom közös kertjében és udvarában zajló

családi nap, amit a gyülekezettel közösen rendeztünk meg, nagyon pozitív visszhanggal zárult, ezért szeretnénk ennek szervezésével hagyományt teremteni.

- Az adventi időszakban az óvodás csoportok négy héten keresztül karácsonyi versekkel, énekekkel, dramatizálással szolgálnak az istentiszteleteken. A tavalyi nagyszerű Szinetár Dóra koncerthez hasonlóan az idei évben is szeretnénk egy ilyen alkalmat megszervezni.

Eszközpályázat:

- Az óvodával egybeépített és az óvodához tartozó Találkozás Háza épületrészre az előző évben napelen került. A rezsicsökkentés miatt szeretnénk hűtő-fűtő klímaberendezést szereltetni a nagyterembe és a gyermekétkezőbe. Az óvoda a nyári szünetben is nyitva van, ügyeleti feladatellátást teljesít. A nevelési év vége felé, - a szünetben pedig végképp- a hőmérséklet emelkedésével indokolt lenne a gyermekétkezőben is a levegő hűtése.

7.2 Aktuális tanévben futó nem egyházi pályázatok

- Nincs az idei nevelési évben ilyen jellegű pályázatunk. Folyamatosan figyeljük a pályázati lehetőségeket.

7.3 Egyházközségektől várható támogatás

- Az egyházközség presbiterei minden évben segédkeznek az őszi lehullott falevelek összegyűjtésében és elhordásában.
- Az udvari szebbé tételében is részt vállaltak társadalmi munkában.
- Minden óvodai rendezvényünkre rendelkezésünkre bocsátják a Gyülekezeti Házat és a templomot (pl. koncert, évzárók).
- Családi napunkra főzéssel és sütemények készítésével támogatnak bennünket.

8. Nevelő -oktató munka eredményeinek, módszereinek fejlesztésére irányuló tevékenységek, tervek

8.1 Nevelő munka eredményei

Óvodánkban eredményes nevelő – oktató munka folyik, innovatív, elhivatott fejlődni vágyó pedagógusok irányításával. A tudásmegosztásra nagy hangsúlyt fektetünk, hiszen fontos az egymástól tanulás előnyeinek kihasználása. A fiatalabb generáció segíti az tapasztaltabbakat az infokommunikációs eszközök használatában, a több évtizede pályán lévők pedig tapasztalataikat és tudásukat adják át az ifjabb generációnak. Több pályázati kiírásra reagáltunk eredményesen.

Sikerek

MESENAP: Középső csoport: I. és III. helyezés

Városi versmondó verseny a GYÖNGYHÁZ KULTURÁLIS KÖZPONTBAN: Nagy csoport II. helyezés

Versmondó verseny- Szank: Középső csoport I. helyezés

Rajzpályázat – Zümi élete Középső csoport Különdíj

Feladatok:

A mindennapi szakmai munka elvégzése mellett nem könnyű a kiemelkedő képességekkel bíró gyermekek fejlesztése. A tehetséggondozás, versenyekre való felkészítés megkönnyítése és rugalmasabbá tétele az elsődleges cél, elsősorban a középső és nagycsoportokat vezető kollégák feladata a tehetségszűrés kibontakoztatása. Középső-nagy csoportos óvodapedagógus egyéni teljesítménycélként jelölte meg a versmondó versenyre történő felkészítést.

Fejlesztendő területek:

Mivel egyre több az intézményben a problémával küzdő(tanulási nehézség, beilleszkedési zavar, felzárkóztatásra szoruló, egyéni bánásmódot igénylő gyermek, szeretnénk ezen a területen fejlődni, nem csak elméleti, hanem gyakorlatban is jól hasznosítható tudást szerezni. Ehhez igyekszünk az idei nevelési évben továbbképzéseket, előadásokat rendelni.

8.2 Mérések tervezése

Ssz.	Vizsgálat	Célcsoport	Ideje	Felelős
1.	Bemeneti mérés	3 éves korúak	szeptember	óvodapedagógusok
2.	Logopédiai szűrése	3 éves korúak	szeptember	logopédus

		5 éves korúak		
3.	Egyéni fejlődési napló vezetése	3-4 éves korúak 4-5 éves korúak 5-6 éves korúak 6-7 éves korúak	november április	csoportvezető óvodapedagógusok
4.	Iskolaérettségi vizsgálat DIFER	nagycsoportosok	november december	nagycsoportos óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus,

Évente kétszer, év elején, és félévkor bemeneti, és kontroll mérések alapján rögzítjük a gyerekek egyéni fejlődési lapján a fizikai, szociális, érzelmi, és kognitív fejlődésükkel kapcsolatos megfigyeléseket. A gyengeségek, erősségek megjelölésével fejlesztési terv készül, az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, folyamatosan vezetjük.

A kötelező, meghatározott méréseket, mint a 3 évesek logopédiai szűrését logopédusunk, az 5 évesek vizsgálatát gyógypedagógusunk végzi.

Egyéb esetekben szülői, vagy óvodapedagógusi jelzés alapján, a területileg illetékes Szakértői Bizottsághoz irányítjuk a gyermekeket.

Az előző évi mérések alapján az idei nevelési évben kiemelt feladat az érzelmi nevelés fejlesztése.

8.3 Tanulmányi eredményekkel kapcsolatos tervek

Folytatjuk a megkezdett munkát, továbbra is szeretnénk reagálni a kiírt versenyfelhívásokra. Fontos számunka a tehetséggondozás, de a felzárkóztatásra is nagy hangsúlyt fektetünk. Feladatunk a tehetségcsírák felismerése és kibontakoztatása. Minden gyermeket önmagához mérünk és értékelünk. Fontos, hogy megértsék, nem kell tökéletesnek lenniük, mert a világ sem az. Nem baj, ha hibáznak, hiszen a hibákat ki lehet javítani. Sok pozitív visszacsatolást, megerősítést adunk, amelyen keresztül fejlesztjük a gyermekek önbizalmát, önértékelését.

8.4 OVIKRÉTA használatának, alkalmazásának tervezése

Az OVIKRÉTA használata kötelező jelleggel bekerült az óvodai életünk mindennapjaiba. Használata az előző tanév során magabiztosabbá vált, az újonnan belépő kollégákat segítjük a program megismerésében, használatában. Igazgató helyettesként sok segítséget kapok a fiatalabb kollégától a tanulásban(egyik teljesítménycélként jelöltem meg).

1. A pedagógusok regisztrációja már az előző nevelési évben megtörtént.
2. A KIR adatokat exportáltuk, az OVIKRÉTA felületre pedig importáltuk.
3. A gyermekeket, pedagógusokat csoporthoz rendeltük.
4. Az intézményi TÉR – hez kapcsolódó egyedi szempontot és az igazgatói teljesítménycélokat határidőre feltöltöttük, a fenntartó jóvá is hagyta.
5. A felület használatát egy értekezlet keretein belül, tudásmegosztás módszerével mutattuk be egymásnak, elsajátítva az apró praktikákat. Kivetítettük az egyik gépet, így mindenki velünk együtt haladva tudott ismerkedni a felülettel.
6. Megosztottuk az OVIKRÉTA TUDÁSTÁR oldalán lévő, a használathoz és TÉR- hez kapcsolódó tájékoztató videókat, melyeket a kollégák tanulmányoztak.
7. Az óvodapedagógusok a csoportnapló tartalmi elemeit tartalmazó dokumentumokat a dokumentumtárba elmentik, a heti bejegyzéseket vezetik, a jelenléti ívvel és az igazolások rögzítésével együtt.
8. Elkészült a TÉR-ben vállalt teljesítménycélok értékelése, szeptembertől bevezetésre kerül a teljesítményalapú béremelés.
9. A pedagógusok TÉR-hez kapcsolódó egyéni teljesítménycéljaik rögzítésének határideje 2025. szeptember 30.

Az OVIKRÉTA használata nem egyszerű feladat, büszke vagyok a kollégáimra, akik nem problémaként, hanem megoldandó feladatként állnak ehhez a kihíváshoz és segítik egymást.

9. Esélyegyenlőség és különleges bánásmódot igénylő gyermekek, tanulók

9.1 BTMN, SNI

Különleges bánásmódot igénylő gyermekek

- **sajátos nevelési igényű gyermek:** az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd, az SNI köznevelési státusszal rendelkező gyermekek egyéni fejlesztése gyógypedagógus által valósul meg.
- **beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek:** az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához

viszonyítottan elmaradást mutat, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek; ezen gyermekeknek is biztosítjuk az egyéni fejlesztés lehetőségét óvodán belül fejlesztőpedagógus segítségével.

Célunk az **inkluzív óvoda**, mely minden gyermek felé befogadó, és ennek a szemléletnek a következménye az együttnevelés, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre. Segítjük beilleszkedésüket, igyekszünk javítani képességüket szakemberek segítségével.

SNI tényét kizárólag a szakértői és rehabilitációs bizottság, komplex orvosi, pedagógiai, gyógypedagógiai, pszichológiai vizsgálat alapján történik. A szakértői és rehabilitációs bizottság által végzett vizsgálat a szülő vagy pedagógus kérésére történik. (Szülő hozzájárulása szükséges, kivéve, ha a szülő ismeretlen helyen tartózkodik).

A szakértői bizottság tevékenységének része a gyermek fejlődésének rendszeres nyomon követése.

Az **idei nevelési évben az intézményben SNI gyermekek száma 4fő, BTMN 10 fő**, a gyermekek az előírt fejlesztéseket megfelelő szakemberektől megkapják, ezek dokumentációja is naprakészen vezetve van.

Felelős- kapcsolattartó: Bognár-Szekeres Tímea fejlesztő óvodapedagógus, Dénes Istvánné ig. h.

9.2 Tehetségfejlesztés, tehetséggondozás

- Törekszünk a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségek bátorítására. Ezért is figyeljük a rajzpályázati kiírásokat és reagálunk rájuk, eredményesen.
- A digitális fejlesztő eszközök nagyban motiválják a gyermekek érdeklődésének felkeltését és fenntartását, valamint segítenek a tehetségek kibontakoztatásában és a hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatásában, ezért is döntöttünk a DIOO fejlesztő eszköz beszerzése, használata mellett.
- A tehetséges gyermekek fejlesztésére tág lehetőséget adnak az óvodában a különböző tevékenységformák, az anyanyelvi nevelés keretein belül az egyházi szolgálatok, ahol egyénileg is megmutatkozhatnak a kis tehetségek, akár önálló verseléssel is. A vers és mesemondó versenyeken az idei évben is eredményesen szerepeltek óvodásaink.
- A „Mesél az erdő” és a néptánc foglalkozások, valamint az ovi foci is lehetőséget adnak a tehetségek felismerésére, kibontakoztatására.

9.3 Lemorzsolódás elleni küzdelem tankötelezettség/óvodakötelezettség teljesítése

Jellemzően költözés miatt távoznak az intézményből gyermekek, ez a tavalyi évben 1 főt jelentett. Az óvodai hiányzások, mulasztások igazolása az szabályozókban foglaltak szerint történik, a szülők együttműködőek és rendszeresen jelzik a gyermekeik távolmaradását.

Felvettünk minden óvodaköteles korú gyermeket, és a 2, 5 életévüket betöltött gyermekek is jöhetnek hozzánk, fogadjuk őket folyamatosan.

9.4 HH, HHH, hátránykompenzáció

Ebben a nevelési évben is 3 olyan kisgyermekünk van, aki nevelőszülőknél van elhelyezve, róluk rendszeresen küldünk pedagógiai beszámolót a Gyámhivatalhoz. Esetmegbeszéléseken veszünk részt. A hátrányos helyzetű családokat gyűjtéssel, illetve tehermentesítéssel (behozandók átvállalása, programok, kirándulások finanszírozása) segítjük.

9.5 Gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése

Kiemelt feladat a nevelőmunkában a gyermekvédelem.

A segítségre szoruló családok, gyermekek felmérése, kapcsolattartás a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat soltvadkerti egységével. Csütörtök délelőtti szociális munkatárs segíti az óvodapedagógusok munkáját az óvodában. Feladatunk a gyermek egészséges fejlődését támogató preventív és/vagy korrekciós segítségnyújtási lehetőségek feltérképezése és szervezése.

Célunk:

- A gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének biztosítása;
- A gyermek családban történő nevelésének elősegítése;
- A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése.

Feladatunk, hogy

- az óvodapedagógusok a családdal együttműködve kiküszöbölik a veszélyeztetett gyermekekre ható ártalmakat;
- megvédjék őket a testi-lelki, erkölcsi károsodásoktól, illetve ellensúlyozzák a veszélyeztető hatásokat
- saját csoportjuk gyermekeinek figyelemmel kísérése az alábbi szempontok alapján:
 - a gyermek viselkedése, magatartása játék során;
 - a gyermek környezetéhez való viszonya;
 - öltözkéke, ápoltsága;
 - egészségi állapota;
 - étkezési szokásai;
 - tápláltsága.
- A családlátogatások mielőbbi megszervezése és elvégzése

Az igazgató h. feladatai:

Felel

- a gyermekvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért;
- a nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért;
- a gyermekbalesetek megelőzéséért;
- a gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért,
- kapcsolatot tart a konkrét esetekben a nevelési tanácsadóval, a gyámhatósággal, a pártfogókkal, nevelőszülői felügyelőkkel, rendőrséggel, a családokkal foglalkozó szakemberekkel;
- figyelemmel kíséri a gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályok változását, a helyi önkormányzat kapcsolódó rendeleteit;
- fontos feladata, hogy segítse és szorgalmazza a veszélyeztetettség, a hátrányos helyzet kritériumainak intézményi szintű megállapítását
- az intézményben jól látható helyen közzé teszi a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények címét, telefonszámát.

10. A pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó feladatok

Intézményünkben jelenleg minden pedagógus PED I , vagy PED II. fokozatban van. Ebben a tanévben minősítésre nem jelentkezett kolléga.

Az intézményvezetés felelőssége:

- a nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésekre és minősítésekre, ennek érdekében az intézményi önértékelés jogkövető megszervezése,
- tevékenységlátogatási, dokumentum-ellenőrzési gyakorlatunk további finomítása, szükség szerinti fejlesztése,
- a szükséges szervezési, személyi és tárgyi feltételek biztosítása

A **pedagógusok felelőssége** abban áll, hogy úgy a belső, mint a külső ellenőrzésnél felkészültségüket, pedagógiai kompetenciájukat, hivatásszeretüket bizonyítsák, hiszen az egész intézményről alkotott kép az egyes pedagógusok és a vezetés összteljesítményét mutatja.

Feladatok:

2026. március 31-ig

- Minősítési eljárás lefolytatását a pedagógus a jelentkezési lapon a kezdeményezi az intézményvezetőnél.

2026. április 15-ig

- az igazgató a jelentkezést köteles az informatikai rendszerben rögzíteni.

11. Ellenőrzések

11.1 Tanfelügyelet

- Az elmúlt évben **pedagógiai-szakmai ellenőrzésére (tanfelügyeleti látogatására)** került sor. Az ellenőrzés nagyon pozitív eredménnyel zárult, a szakértők értékelése alapján **kiemelkedő területként** jelölték meg a következőket a teljesség igénye nélkül, hiszen a teljes értékelés a honlapunkon is megtalálható és elérhető:
 - Az intézményi munka megfelelő szintű irányítása érdekében, állandó munkakapcsolatban áll a fenntartóval, mely a nevelőtestület és a különböző munkaközösségeinek kapcsolattartása a megbízott pedagógusok, a munkaközösség vezetők útján valósul meg. Az intézményben nyitottak az újra, a fejlődésre, folyamatos az innovációra való törekvés a pedagógiai módszertanban. Minden lehetőséget megragadnak továbbképzéseken, szakma fórumokon, városi műhelymunkában való részvétellel.
 - Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés központi szerepet foglal el az intézmény életében.

- Az intézmény partnereivel való együttműködése a célok megvalósítása érdekében kiemelt jelentőségű.
- A szülők, mint kulcsfontosságú partnerek kiemelt figyelmet kapnak.
- Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. A gyermekek nevelése, tanítása, fejlesztése érdekében a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítő alkalmazottak együttműködnek egymással, szoros kapcsolatot ápolnak a segítő szakemberekkel. Az óvoda egy olyan befogadó közösség, ahol mindenkinek legfontosabb értéke a gyermek.
-

Fejleszthető területként a következők kerültek rögzítésre:

- Többféle jó gyakorlatot alkalmaznak, amelyek dokumentálása, publikálása még nem kidolgozott.
- A mérések nagyobb része kézzel, táblázatokban vezetett, a megfigyelések számosítva vannak, de ezen eredményeket kézzel írják. Az eredmények digitalizálása segítheti az áttekinthetőséget, a fejlesztési irányok gyorsabb megtalálását.

Az intézkedési terv elkészült, a mérési rendszer digitalizálása megtörtént, a jó gyakorlatainkat, pedig az innovációs börzén igyekszünk közkinccsé tenni.

11.2 Hatósági, törvényességi fenntartói ellenőrzések

- Az intézményi ellenőrzéseknél a Fenntartó is jelen van. (egyházi, államkincstári, kormányhivatali)
- A gyermekek egyházi szolgálatain keresztül a fenntartó képet kap a szakmai munkánk eredményességéről.
- Az igazgató évente egy alkalommal beszámol az intézményben folyó munkáról a gyülekezet presbitériumának a gyülekezeti közgyűlésen.

Korábbi ellenőrzések dátumai:

Magyar Államkincstár

Bács-Kiskun vármegyei

Igazgatóság

2025.04.08. 2025.04.08.

Elszámolás ellenőrzése

Bács-Kiskun Vármegyei

Kormányhivatal 2024.10.01. 2024.10.01. Törvényességi ellenőrzés

Bács-Kiskun Megyei

Kormányhivatal 2022. 09. 15. 2022. 09. 15. Törvényességi ellenőrzés

Bács-Kiskun Megyei

Kormányhivatal 2022. 09. 15. 2022. 09. 15. Hatósági ellenőrzés

Magyar Államkincstár Bács-Kiskun

Megyei Igazgatóság 2022. 05. 02. 2022. 05. 05. Elszámolás ellenőrzése

Magyar Államkincstár Bács-Kiskun

Megyei Igazgatóság 2020. 09. 25. 2020. 09. 28. Elszámolás ellenőrzése

11.3 Pedagógiai – szakmai belső ellenőrzések

Az ellenőrzés célja

- A szervezeti kultúra fejlesztése, a szakmai kompetenciák erősítése.
- A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, feladatok teljesítésének nyomon követése.
- A gyermekek fejlődésének és fejlesztésének ellenőrzése.
- Az óvodában folyó pedagógiai munka ellenőrzése, értékelése.
- Visszajelzés a pedagógiai munka színvonaláról.
- Erősségek, hiányosságok feltárása, és az ebből adódó feladatok meghatározása.
- A korszerű, hatékony módszerek beépülésének, alkalmazásának nyomon követése.

Feladata az óvodában folyó pedagógiai és egyéb tevékenység jogszerűségének, hatékonyságának ellenőrzése, annak feltárása, hogy mely területeken kell és szükséges megerősíteni az alkalmazottak munkáját. Az ellenőrzés tapasztalatairól jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza az erősségeket, az esetleges hiányosságokat, s ezek javítására tett javaslatokat, utasításokat. A belső ellenőrzés az óvoda minden dolgozójára kiterjed.

Kiemelt ellenőrzési területek:

Az ellenőrzés célja	Kit?	Mikor?	Ki?	Az ellenőrzés módszere
Pedagógusok	Fodorné Faragó	2025.	igazgató h.	megfigyelés,

beszoktatási folyamatának megfigyelése, támogatása	Tünde Dóra Anna	szeptember- nov.		csoportlátogatás
Dajkai feladatok végzése Óvodapedagógus-dajka kapcsolata	Windecker Józsefné Hajdú-Mantsch Gyöngyi Törökné Pető Rita Gáspár Mónika Danáné Zsikla Zsanett	folyamatos	igazgató h.	megfigyelés, közvetlen tapasztalat szerzés
Dokumentumok vezetése a KRÉTÁBAN	óvodapedagógus- sok	2025. október- alkalomsze- rű	igazgató h.	dokumentum- elemzés
Pedagógiai munka (differentiálás, szabad játék, egyéni fejl.)	Májerné Müller Edit Rita Bognár-Szekeres Tímea	2025. november 2026. február	igazgató h.	foglalkozások ellenőrzése a heti tervek alapján
Fejlesztő - terápiás folyamatok ellenőrzése	fejlesztőpedagógus, logopédus, gyógypedagógus	2025. október 2026. január, március	igazgató h.	dokumentum- elemzés, helyszíni ell. interjú
Nyelvi foglalkozások	Sárközi – Fülöp Kitti	2025. november	igazgató h.	helyszíni ell.
Gondozási feladatok, közösségformálás, szabad játék óvodaped.-asszisztens kapcsolata	pedagógiai asszisztensek	2025. december 2026. április	igazgató h.	csoportlátogatás, megfigyelés
Iskolaelőkészítés	Tóth-Nagy Anna Tóth- Holczimmer Erika Csesznegi Evelin	2025. október- 2026. március	igazgató h.	dokumentum- elemzés, helyszíni ell. interjú

11.4 Működést segítő belső ellenőrzések

Vezetői ellenőrzési terv a 2025 /2026. nevelési évre

	alk/ foly	09.	10.	11.	12.	01.	02.	03.	04.	05	06.
Tanüggyel kapcsolatos ellenőrzések											
Csoportnaplók ellenőrzése	alk.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	
Mulasztási naplók ellenőrzése	alk.	V			V		V			V	
Fejlesztési naplók ellenőrzése	alk.			V		V				V	
Fejlesztőpedagógiai, logopédiai naplók ellenőrzése	alk.		V			V					V
Nevelési év kiemelt feladatok, projektek	foly.	V		M		V		M		V	
Óvodai élet szervezettsége, tartalma	foly.	M		M		V	M		M	V	
Intézményi kommunikáció	alk.	V				V			V		
Munkaüggyel kapcsolatos ellenőrzések											
Új dolgozók segítése	alk/ foly	V	V	M	M	M	V	M	M	V	
Munkaidő betartása, munkarend	foly.	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Technikai dolgozók munkavégzése	alk.	V		V	M		M		V		M
Helyettesítés, esetleges túlóra	alk.				V						V
Szabadságolás	alk.			V				V		V	V
Karbantartás	foly.	V		V		V		V		V	
Pedagógiai munka ellenőrzése											
Foglalkozásvezetés	alk.		V			V			V		V
Ünnepek szervezése	alk.		V		M					V	V
Egyéni fejlesztés, differenciálás	alk.		V			V			V		
Dekoráció, folyosó, csoportszob.	foly.	V			V			V			
Gazdálkodáshoz kapcsolódó ellenőrzések											
Takarékos gazdálkodás	alk.	V			V			V			V
Normatíva igénylés, elszámolás	alk.		V			V					V
Beszerzések	alk.	V			V					V	
Eszköznyilvántartás, leltár	alk.		V				V				
Pályázati elszámolás	alk.									V	
Étkezés nyilvántartása	alk.		V			V		V			V
Munka- és balesetvédelemmel kapcsolatos ellenőrzések											
Munkavédelmi előírások betartása, baleset megelőzés	alk.	M			V			M			V

Munkavédelmi oktatás	alk.	V									
Munkavédelmi eszközök	alk.	V				V			V		
Melegítőkonyhai előírások HCCP	alk.	V			V			V			V
Biztonságtechnikai előírások	alk.	V			V			V			
Udvari játékok biztonsági ell.	foly.	M	M	V	M	M	M	V	M	V	V
Udvar tisztasága	foly.	V	M	M	V	M	M	V	V	M	V

Jelmagyarázat: **foly.:** Folyamatos **alk.:** alkalmi **V:** vezető h. **M:** Mk vezető

12. A pedagógus teljesítményértékelésből (TÉR) adódó feladatok

Teljesítményértékelésből adódó feladatok:

Egyedi, tanévre szóló intézményi teljesítménycél meghatározása, rögzítése a Kréta TÉR felületén	tanév kezdés előtt, legkésőbb augusztus 25-ig
a teljesítményértékelési rendszer intézményi eljárásrendjének megalkotása/felülvizsgálata	a tanév első napjáig
Az értékelésben közreműködők megbízása	a tanév első napjáig
Közreműködő vezető értékelési ütemtervének elkészítése	szeptember 30-ig
Egyéni, tanévre szóló személyes teljesítménycélok meghatározása, rögzítése a Kréta TÉR felületén	megelőző tanév június 30-tól szeptember 30-ig
Egyéni, nevelési évre szóló személyes teljesítménycélok meghatározása, rögzítése a Kréta TÉR felületén vezetői megbízással rendelkezőknek	augusztus 31-ig
A személyes teljesítménycélok tevékenységeinek végzése, az alátámasztó dokumentumok gyűjtése	folyamatosan a tanév során május 15-ig
A munkavégzés meghatározott szempontjai alapján történő értékeléshez szempontonként és részterületenként a munkavégzés minőségét és mennyiségét alátámasztó dokumentumok gyűjtése (portfólió)	folyamatosan a tanév során május 15-ig
Dokumentumellenőrzések, foglalkozás, programlátogatások, adatgyűjtések, elemzések	folyamatosan a tanév során május 15-ig
Szülők és tanulók kérdőívezése - elégedettségmérés	április 1-május 15.
Az értékeléshez rendelkezésre álló dokumentumok, adatok átadása a közreműködőknek	folyamatosan a tanév során, legkésőbb május 15-ig

Az értékelésben közreműködők előzetes értékelése, javaslat készítése az igazgató számára	május 15-május 30.
Az igazgató előzetes értékelése, az értékelendő munkatárs tájékoztatása az előzetes értékelés eredményéről	június 1-június 10.
Az értékelendő munkatárs önértékelése (opcionális)	június 15.
Személyes értékelő megbeszélések	június 15-június 30.
Értékelés lezárása, a véglegesített értékelés rögzítése teljesítményértékelési elektronikus rendszerben	óvodában augusztus 15.
A TÉR rendszer működtetésének értékelése (az év végi beszámolóban szerepelnie szükséges)	augusztus 15.

13. Egyéb, intézményi sajátásból fakadó feladatok tervezése

- A tavalyi jógyakorlatot folytatva idén ismét készítettünk szórólapokat, hogy vonzóvá tegyük a családok számára az intézményi profilt. Személyesen keressük fel az óvodaköteles gyermekeket, egy kis csomaggal, tájékoztató levéllel, meginvitálva őket egy közös programra, családi napra. A beiratkozók számának növekedését várjuk ettől az intézkedéstől. A gyakorlat az mutatja, hogy sikerül ezzel megnyernünk, a még intézmény választáson gondolkodó családokat vagy legalábbis egy részüket.

Felelősök: leendő kiscsoportos óvodapedagógusok, igazgató h.

Határidő: 2026. március 31.

- Ebben a tanévben pedagógiai asszisztenssel és egy dajkával bővült a csapatunk. Fontos feladatunk az ő beilleszkedésük segítése, munkájuk támogatása.

Felelősök: Csesznegi Evelin, Dóra Anna, Fodorné Faragó Tünde, Windecker Józsefné

Határidő: az egész nevelési év folyamán folyamatos

14. Intézményi munkaterv havi bontásban (ütemterv)

Dátum	Feladat	Felelős
2025. augusztus		
2025.08.29.	Csoportszobák rendezése, dekorálása	óvodapedagógusok
08.26.	Éves munkaterv, munkaközösség tervének megbeszélése	igazgató h. munkaközösség vezetők
08.26.	Tűz és munkavédelmi oktatás	igazgató h.
08.27.	Munkatársi értekezlet	igazgató h.
08.29.	Egészségügyi könyvek ellenőrzése	igazgató h.
08.29.	Munkarend elkészítése	igazgató h.
2025. szeptember		
09.01-	Új gyermekek fogadása befogadási terv alapján	Kis -mini- és Kiscsoport óvodapedagógusok
	Anamnézislapok bekérése	Kis-mini- és Kiscsoport óvodapedagógusai
09.05.	Nyilatkozatok begyűjtése: Ingyenes étkezés igénybevételéhez Német nyelvoktatáshoz Sószoza használatához Fotózás	csoportvezető óvodapedagógusok pedagógiai asszisztens
09.19-ig	Éves terv elkészítése	óvodapedagógusok
09.29-ig	I. időszak nevelési terve	óvodapedagógusok
09.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség vezetők
09.	Logopédiai szülői értekezlet	logopédus
09.08.	Logopédiai, SNI, BTMN feladatellátás megkezdése	logopédus, gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus
09.29.	Statisztikai adatszolgáltatás	igazgató h.
2025. október		
10.05.	Avató – Befogadó ünnepség 35 éves évforduló	igazgató h. óvodapedagógusok lelkész
10.13-ig	Őszi szünet – igények felmérése	óvodapedagógusok
10.31-ig	Befogadási terv értékelése	Mini, Kis csoport óvodapedagógusai
12.05-ig	DIFER mérés	óvodapedagógusok
2025. november		
11.14.	Márton napi menet	igazgató h. ,óvodapedagógusok

	2025. december	
11.30. 12.07. 12.14.	Adventi ünnepkör hagyományok szerinti ünneplése, 3 adventi vasárnap – 3 óvodai csoport szolgálata	igazgató h., óvodapedagógusok
12.05.	MIKULÁS: Miklós püspök legendája	óvodapedagógusok
12.12-ig	Adventi kuckó- adománygyűjtés megszervezése	SZMK, óvodapedagógusok
12.08-ig	Téli szünet-felmérések	óvodapedagógusok
2026. január		
01.16-ig	Fejlődési naplóban fejlettségi szintek rögzítése	óvodapedagógusok
02.27.	Iskolaérettségi vizsgálatok végzése	nagy csoportok óvodapedagógusai
01.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség vezető
01.26.	Féléves nevelőtestületi értekezlet	igazgató h.
01.30-ig	Nevelési terv értékelése	óvodapedagógusok
2026. február		
02.06	2.időszak nevelési tervének elkészítése	óvodapedagógusok
02.06-ig	Féléves szülői értekezlet	óvodapedagógusok
2026. március		
03.06-ig	Továbbképzési igények leadása	igazgató h.
03.06.	MESENAP	igazgató h. Mk. vezetők
03..	Munkaközösségi értekezlet	Mk. vezetők
03.	Iskolalátogatás	nagycsoport óvodapedagógusai
03.23-ig	Tavaszi szünet- igények felmérése	óvodapedagógusok
03.31.	Nyári szabadságok tervezése	igazgató, h. óvodapedagógusok
2026. április		
04.	Óvodai beiratkozás	igazgató h.
04.	Felvételi egyeztetés az önkormányzati óvodák igazgatójával	igazgató h.
04.18.	Családi est	SZMK, igazgató h., óvodapedagógusok
2026. május		

04.18.	Családi est	SZMK, igazgató h., óvodapedagógusok
2026. május		
05.15.	Fejlettségi szintek rögzítése a fejlődési naplóban.	óvodapedagógusok
05.29-ig	Nyári szünet- igényfelmérés, ügyelet beosztásának elkészítése.	igazgató h., pcd. assz.
2026. június, július		
06.05.	Pedagógusnap megtartása	igazgató h., mk. vezetők
06.15-ig	Nevelési terv értékelése	óvodapedagógusok
06.15-ig	Nyári terv elkészítése	óvodapedagógusok
06.19.	Tanévzáró értekezlet	igazgató h.
	Selejtezés	igazgató h.
	Karbantartási munkák felmérése	igazgató h.
06.29-től	Nyári élet tartalmas szervezése	óvodapedagógusok
2026. augusztus		
08.10-31-ig	Festés, karbantartás elvégzése	igazgató h.
08.17– 08.31-ig	Nagytakarítás, csoportszobák rendezése	dajkák, óvodapedagógusok
08.26.	Nevelőtestületi értekezlet	igazgató h.
08.26.	Szülői értekezlet- új szülők részére	igazgató h., kiscsoport óvodapedagógusai

15. Mellékletek

Soltvadkert, 2025.09.09.



Dénes István
Dénes Istvánné
igazgató helyettes

15.1 Legitimációs záradék

Eljárások: Nevelőtestületi Értekeztet

Iktatószám: 40/2025.

Elfogadta: Evangélikus Egyházi Óvoda Nevelőtestülete Soltvadkert, 2025. 09. 11.

Bognár – Szekeres Tímea

Csesznegi Evelin

Dénes Istvánné

Dóra Anna

Fodorné Faragó Tünde

Májerné Müller Edit Rita

Tóth – Nagy Anna

Tóth- Holczimmer Erika

15.2 JEGYZŐKÖNYV

Készült: A soltvadkerti Evangélikus Egyházi Óvoda **nevelőtestületi** értekezletén

Helye: Evangélikus Egyházi Óvoda

6230 Soltvadkert, Kossuth Lajos utca 2.

Ideje: **2025. szeptember 11.**

Az óvoda nevelőtestülete megismerte a 2025/2026-os nevelési év **intézményi munkatervét**.

A jelenlévők egyhangúlag elfogadták a soltvadkerti Evangélikus Egyházi Óvoda 2025/26-os nevelési évre vonatkozó intézményi munkatervét.

Soltvadkert, 2025. szeptember 11.

jegyzőkönyv-vezető

hitelesítő

hitelesítő

Véleményezte:

Evangélikus Egyházi Óvoda Szülői Szervezete

Soltvadkert, 2025. szeptember 11.

Farkas- Laki Bernadett

SZMK elnök

Véleményezte:

Határozat szám:

Evangélikus Egyházi Óvoda Igazgató Tanácsa

Soltvadkert, 2025. szeptember 11.

Kis Molnár Gábor

Elnök

Jóváhagyta:

Evangélikus Egyházi Óvoda Fenntartója

Soltvadkert, 2025. szeptember 12 .

.

Homoki Pál

esperes – lelkész

Kis Molnár Gábor

Felügyelő

EVANGÉLIKUS EGYHÁZI ÓVODAI MUNKAKÖZÖSSÉG
SOLTVADKERT

AZ ANYANYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES TERVE
A 2025/26-OS TANÉVRE

KÉSZÍTETTE: TÓTH – HOLCZIMMER ERIKA
munkaközösség vezető

1. Az óvoda adatai

Az intézmény neve: Evangélikus Egyházi Óvoda

Címe: 6230 Soltvadkert, Kossuth Lajos utca 2.

Vezetői feladatokkal megbízott igazgatóhelyettes: Dénes Istvánné

Csoportok száma: 5

Óvodapedagógusok száma: 7 fő

Pedagógiai asszisztens száma: 4 fő

Óvodatitkár: 1 fő

Dajkák száma: 5 fő

Munkaközösség vezető: Tóth - Holczimmer Erika

Munkaközösség tagjai: Bognár-Szekeres Tímea, Mészáros-Flaisz Alexandra, Tóth-Nagy Anna, Sárközi-Fülöp Kitti

2. A munkaközösség célja:

A kapcsolatteremtés egyik legfontosabb eszköze a beszéd, a kommunikáció, mely az óvodai élet mindennapjait, egészét áthatja.

A tehetséges gyermekek gondozása kiemelt feladat.

Erkölcsei értékek közvetítése, érzelmeik elmélyítése a mese/vershallgatás során.

Segítő szakmai anyagok gyűjtése egymás- és a munkatársak részére.

Beszédeszlelés és beszédmegértés fejlesztése, összefüggő beszéd gyakorlása. Helyes beszédminta biztosítása.

Szókincsbővítés, a beszédértés, szövegértés fejlesztése.

Anyanyelvi játékok alkalmazása, bővítése, melyek fejlesztik a gyermekek beszéd- és kifejezőkészségét.

Komplex személyiségfejlesztés a mesék, versek, bábozások által.

3. A munkaközösség feladata:

A gyermekek irodalom iránti érdeklődésének felkeltése, mélyítése. Az irodalomhoz, könyvhöz fűződő pozitív érzelmi kapcsolat megalapozása.

Megfelelő és elegendő alkalmat teremteni a beszélgetéshez.

Nagyon fontos a beszéd-készség fejlesztése, ezért naponta mesélünk, verselünk, mondókázunk.

Olyan játékhelyzeteket kialakítani, melyben az anyanyelvi képességek fejlesztése kap hangsúlyt. Mesélés során a nyugodt, meghitt légkör kialakítása, melyben a gyerekek igazán át tudják élni a mesét. Az óvodai hagyományok őrzése, a családok bevonása minél több óvodai programba. Beszéd és mozgás összekapcsolásával a könnyebb memorizálás elősegítése, ritmusérzék fejlesztése. A közösségi összetartozás erősítése csoporton belül is, valamint a csoportok között is a közös mesélések, egymásnak elmondott versek által.

4. A munkaközösség éves terve, témái:

2025. augusztus 29.

A munkaközösségi csoport megbeszélése, éves munkatervének összeállítása, a témahetek és felelősök kiválasztása.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea, Mészáros-Flaisz Alexandra, Tóth-Holczimmer Erika, Tóth-Nagy Anna, Sárközi-Fülöp Kitti

2025. szeptember 1.

Nyári élmények elmesélése, beszélgetés kezdeményezése a csoportokban.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea, Tóth-Holczimmer Erika, Sárközi-Fülöp Kitti

2025. szeptember 8-12.

MOZAIK Fürkésző játék bemutatása, kipróbálása a csoportokban. Szógyűjtés, fogalmak gyakorlása, beszélgetés.

Felelős: Tóth-Holczimmer Erika

2025. szeptember 15.

Találós kérdések szüreti témakörben, a szüreti kavalkád jegyében a csoportokban.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea, Mészáros-Flaisz Alexandra

2025. szeptember 17.

Az óvoda dolgozóinak meseelőadása az óvodások számára a szüreti témahéten.

Felelős: Tóth-Nagy Anna, Sárközi-Fülöp Kitti

2025. október 6-10.

Az állatok világnapja alkalmából állatos hetet tervezünk. Állatos versekkel, mesékkal készülnek a csoportok.

Anyanyelvi játékok: a középső csoportban Levegő, föld, víz. Olyan állatot kell mondani, amelyik azon a helyen él, amit az óvónő mondott. Nagy-középső csoportban és a nagycsoportosoknak Mit visz a kishajó? játék, megadott hanghoz keresnek azzal a hanggal kezdődő állatokat.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea, Mészáros-Flaisz Alexandra , Tóth-Nagy Anna, Sárközi-Fülöp Kitti, Tóth-Holczimmer Erika

2025. október 5.

Befogadó ünnepség és 35 éves megemlékezés a templomban, melyre a csoportok imádsággal, versekkel és énekekkel készülnek.

Felelős: Tóth-Holczimmer Erika

2025. október 8.

Négy próbás meseút: egy mese feldolgozása 4 mozgásos állomáson keresztül, melyet minden csoport körbejár.

Felelős: Tóth-Nagy Anna, Sárközi-Fülöp Kitti

2025. október 22.

Nemzeti ünnepről való megemlékezés. A nagycsoportban és a nagy-középső csoportban A kis dobos című diafilmet vetítjük.

A középső csoportban a gyermekekkel együtt dramatizáljuk a harcot. A kisebb csoportokban pedig a vers többszöri hallgatásával fokozzuk a hazafiasság érzését.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea, Tóth-Holczimmer Erika

2025. november

Báb előadást szeretnénk hívni az óvodába.

Felelős: Tóth-Holczimmer Erika

2025. november 14.

Márton napi libalárma az óvodában. Esperes úr mondja el Márton püspök történetét a gyerekeknek. Libás mondókákat, verseket, énekeket tanulunk minden csoportban.

Felelős: Mészáros-Flaisz Alexandra

2025. november 26.

Hangfürkésző játék bemutatása a gyerekeknek a nagy-középső csoportban és a nagycsoportban.

Felelős: Tóth-Nagy Anna, Tóth-Holczimmer Erika

2025. november 30 - december 14.

Advent első három vasárnapján gyermeki szolgálatok a Gyülekezeti Házban. Betlehemes történetek, mesék dramatizálása, keresztyén versek, énekek bemutatása.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea, Mészáros-Flaisz Alexandra, Tóth-Holczimmer Erika, Tóth-Nagy Anna, Sárközi-Fülöp Kitti

2025. december 6.

Mikulásvárás mesék, versek, énekek által. A Mikulás kesztyűje című mesét interaktív meséléssel, az óvodások bevonásával ismertetjük meg.

A Mikulás csoportról csoportra jár, a gyermekek pedig az ajándékért cserébe verssel, énekkel kedveskednek.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea, Tóth-Holczimmer Erika

2026. január 16.

„Szószigetek” mondatalkotó játék. Karikákat teszünk a földre, ezek a szigetek. A gyerekek egy-egy karikába állnak. Mindegyikük mond egy szót, így alkotnak közösen bővített mondatokat: nagycsoportosok. Másik variáns, ha a szigetekhez képeket teszünk, és azzal kell mondatot mondania a gyerekeknek: középsősök.

Felelős: Mészáros-Flaisz Alexandra

2026. január 19-23.

Könyvtárlátogatás a nagyobb csoportokkal.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea

2026. február 6.

Az intézményben farsangi mulatságra készülünk. A nagycsoportosok csoportról csoportra járva előadják a tanult verseket. A tornateremben pedig közösen mondókázunk, táncolunk, énekelünk.

Felelős: Sárközi-Fülöp Kitti, Tóth-Nagy Anna

2026. március 6.

Megrendezésre kerül hagyományos Mesenapunk, melyre óvodásaink is sok szép mesével készülnek majd.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea, Mészáros-Flaisz Alexandra, Tóth-Holczimmer Erika, Tóth-Nagy Anna, Sárközi-Fülöp Kitti

2026. március 13.

Nemzeti ünnep hagyományainak kiemelése verseléssel, meséléssel. A Kossuth Lajos szoborhoz látogatunk, s ott verset mondanak a csoportok.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea, Sárközi-Fülöp Kitti

2025. március 16-20.

A víz világnapja alkalmából víz témájú versekkel, mesékkel ismerkednek a gyerekek a csoportokban. A középső csoportosokkal szókincsfejlesztés céljából szógyűjtő játékot játszunk vízparti állatokkal, növényekkel kapcsolatosan, a nagycsoportosok víz témájú szólásokkal és közmondásokkal ismerkednek meg.

Felelős: Mészáros-Flaisz Alexandra

2026. április 1.

Húsvéti szokások felelevenítése. A fiúk locsolóverset tanulnak, és mondanak el a lányoknak, a lányok pedig köszönő verset mondanak a csoportokban.

Felelős: Tóth-Holczimmer Erika, Tóth-Nagy Anna

2026. április

A minden évben Szankon megrendezésre kerülő Kányádi Sándor versmondó találkozón való részvétel egy kiscsoportos, egy középsős és egy nagycsoportos gyermekkel.

Felelős: Tóth-Nagy Anna

2026. április 22.

A Föld napja alkalmából képek alapján történő mondatalkotásra, történetészövésre ösztönözzük a gyerekeket. Ezen a napon mindannyian zöldbe öltözve ünneplünk, mely során erősítjük a gyermekekben a Föld védelmének fontosságát és versekkel, mondókákkal közös énekléssel színesítjük ezt a napot.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea, Sárközi-Fülöp Kitti

2026. május 3.

Az édesanyákat templomi szolgálat alkalmával közös imádsággal, énekekkel, versekkel köszöntjük.

Felelős: Tóth-Holczimmer Erika, Tóth-Nagy Anna

2026. május 6.

Madarak és fák napjáról megemlékezve, természettel kapcsolatos anyanyelvi játékokat játszanak a gyerekek. A középsősök Mi jut eszedbe? játékot: adott szóhoz kell hozzákapcsolni, ami eszükbe jut róla. A nagycsoportosok pedig rímes játékot: adott szóhoz rímelő szavakat kell gyűjteni.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea, Sárközi-Fülöp Kitti

2026. május-június

Ebben az időszakban az óvodai csoportok évváró műsorára kerül sor. Ezeken az ünnepségeken a gyermekek a Gyülekezeti Házban családtagjaiknak mondják el az egész évben tanult verseket, énekeket, mondókákat, imádságokat.

Felelős: Bognár-Szekeres Tímea, Tóth-Holczimmer Erika, Mészáros-Flaisz Alexandra

2026. június 13.

A nagycsoportosoknak szóló óvodai ballagásra a gyermekek műsorral készülnek. Ezt az alkalmat a templomban tartjuk, mely során az óvodások imádkoznak, énekelnek, verset mondanak. Az óvó nénik búcsúzóul közös verssel lepik meg a ballagó gyermekeket.

Felelős: Tóth-Nagy Anna, Sárközi-Fülöp Kitti, Mészáros-Flaisz Alexandra

Soltvadkert, 2025. augusztus 30.



Tóth-Holczimmer Erika

munkaközösség vezető

**EVANGÉLIKUS EGYHÁZI ÓVODAI MUNKAKÖZÖSSÉG
SOLTVADKERT**

**A KÖRNYEZETI MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES TERVE
A 2025/26-os TANÉVRE**

Készítette: Májerné Müller Edit Rita
munkaközösség vezető

MOTTÓ:

“Azután fogta az Úr Isten az embert, és elhelyezte az Éden kertjében, hogy művelje és őrizzé azt.” 1 Mózes 2,15

1. Az óvoda adatai

Az intézmény neve: Evangélikus Egyházi Óvoda

Címe: 6230 Soltvadkert, Kossuth Lajos utca 2.

Igazgató helyettes: Dénes Istvánné

Csoportok száma: 5

Óvodapedagógusok száma: 7 fő

Pedagógiai asszisztens száma: 4 fő

Dajkák száma: 5 fő

Munkaközösség vezető: Májerné Müller Edit Rita

Munkaközösség tagjai: Farkas Viktória, Csesznegi Evelin, Dóra Anna, Fodorné Faragó Tünde, Kasza Csenge

1. A munkaközösség célja

- Szakmai segédanyagok gyűjtése, megosztása a kollégák támogatására.
- A gyermekek sokrétű tapasztalatszerzésének elősegítése (érzékszervi, mozgásos élmények útján), hogy biztonságban eligazodjanak saját környezetükben.
- A megfigyelőképesség, a képzelet, a gondolkodás, a társas kapcsolatok és a nyelvi kifejezőkészség fejlesztése.
- Olyan gyerekek nevelése, akik ismerik, szeretik és védik a természetet, felismerik az ok-okozati összefüggéseket környezetükben.
- Tapasztalatok szerzése a fenntarthatóság, újrahasznosítás és a környezetbarát életmód területén.

A környezeti nevelés szinterei óvodán belüli foglalkozások, téma hetek, jeles napok, vetélkedők, míg óvodán kívüli szinterei a különböző kirándulások.

2. A munkaközösség feladatai

- Együttműködés a helyi társadalmi és szakmai közösségekkel a gyermekek egészséges, komplex személyiségfejlődésének támogatására.
- Új lehetőségek, támogatók, programok felkutatása, a meglévő hagyományok ápolása és megőrzése.
- A családok aktív bevonása az óvodai programokba, közösségépítő események szervezése.
- Környezettudatos szemléletformálás erősítése a mindennapokban.

4. A munkaközösség éves terve, témái:

2025. augusztus 29.

Munkaközösségi megbeszélés, éves munkaterv összeállítása, témakörök és felelősök kiválasztása.

Felelős: Csesznegi Evelin, Dóra Anna, Farkas Viktória, Fodorné Faragó Tünde, Kasza Csenge Májerné Müller Edit Rita

2025. szeptember 3. hét

Szüreti kavalkád az óvodában. Szüreti tánc és vigalom szervezése.

Őszi gyümölcsök barkácsolása, gyümölcs saláta készítése őszi gyümölcsökből.

Az óvónők mese dramatizálása és előadása meglepetésként a gyerekeknek a Találkozás Házában.

Szüretelés hagyományának megismerése, a szőlő feldolgozás megtapasztalása: taposás, darálás, préselés, mustkóstolás az óvoda udvarban.

Tánc szervezése Nokta Gábor néptánc oktató vezetésével, néptánc és népi játékokkal fűszerezve.

Felelős: Fodorné Faragó Tünde, Csesznegi Evelin, Farkas Viktória, Dóra Anna, Kasza Csenge Májerné Müller Edit Rita

2025. október

Állatok világnapjának ünneplése: felelős állattartás, vadon élő állatok védelme, nagyobb csoportokkal kirándulás a vadasparkba.

Őszi udvargondozás: levelek gereblyézése, komposzt feltöltése, gesztenyefigurák és levélképek készítése csoportonként.

Kézmosás világnapja: játékos foglalkozások a helyes kézmosásról, kísérletek „láthatatlan bacikkal”.

Látogatás a piacra csoportonként: őszi gyümölcsök és zöldségek megfigyelése. Vásárlás után salátakészítés a csoportokban.

Felelős: Farkas Viktória, Fodorné Faragó Tünde, Dóra Anna, Kasza Csenge

2025. november 1.

Az udvaron kihelyezett komposztáló folyamatos gondozása (öntözés, forgatás, levegőztetés). A zöldhulladék (lehullott levelek, ágak, gyomok, gyümölcshéjak) közös begyűjtése és elhelyezése a komposztálóban.

Kísérletezés: „Mi kerülhet a komposztba és mi nem?” – játékos válogatás képek vagy valódi anyagok segítségével.

Tavasszal a kész komposzt felhasználása a földhasználatban a palánták ültetésekor, valamint a virágosításnál.

Mini-komposzt kísérlet: minden csoportban egy kis befőttesüvegben elhelyezett szerves hulladék figyelése, összehasonlítása hetek alatt – hogy a gyerekek közelről láthassák a változás folyamatát.

Felelős: Fodorné Faragó Tünde, Májerné Müller Edit Rita, Csesznegi Evelin

2024. november 14. Márton nap

Márton napi libalárma során csoportszinten megismerkedünk Márton történetével.

Közös filmvetítés Mártonról az óvodában.

Estefelé felvonulás a városban a sajátkészítésű lámpásokkal, majd zseblámpás libavadászat és vendéglátás az óvoda udvarán.

Felelős: Csesznegi Evelin, Dóra Anna, Farkas Viktória, Fodorné Faragó Tünde, Kasza Csenge Májerné Müller Edit Rita,

2025. november 18. Füstmentes világnap

Füstmentes világnap célja a gyermekek környezettudatosságának formálása, a levegő tisztaságának fontosságára való figyelemfelhívás játékos, élményszerű módon.

Tevékenységek:

Megfigyelő séta az óvoda körül: füstforrások keresése (pl. kémények, autók), közös megbeszélés arról, hogy ezek hogyan hatnak a levegőre és az egészségünkre.

Kísérlet: két üvegpohár alá gyertya – az egyik pohárban elalszik, mert elfogy a levegő → játékos tapasztalatszerzés a tiszta levegő fontosságáról.

Kreatív foglalkozás: „Tiszta levegőt mindenkinek!” – színes papírból szélforgók készítése, amelyeket az udvaron kipróbálunk.

Beszélgetőkör szervezése a csoportokban: „Mit tehetünk mi, hogy tisztább legyen a levegő?” – gyerekek ötleteinek összegyűjtése (pl. séta az autó helyett, faültetés).

Felelős: Fodorné Faragó Tünde, Májerné Müller Edit Rita, Csesznegi Evelin

2025. December

Ismerkedés a költöző és telelő madarakkal, ismerjük fel, tudják megnevezni a gyermekek a főbb madarakat. Tudják, hogy miért és hová költöznek el. Szerezzenek ismeretet arról, hogy védhetjük, gondoskodhatunk a telelő madarokról. Madáretetők közös kihelyezése az óvoda udvarára, ezek megtöltése különböző magokkal. Ismerjük a gyermekek, hogy télen mivel lehet etetni a madarakat. Madáretetők és a benne vendégeskedő madarak megfigyelése az óvoda udvarán.

2025. december 3. hete

Sajátkészítésű díszekkel közösen feldíszítjük az óvoda udvari fenyőjét. Beszélünk a fák, fenyők fontosságáról, levegőtisztító feladatáról.

Ehető díszek készítése a „madarak karácsonyfájára”.

Felelős: Farkas Viktória, Fodorné Faragó Tünde, Dóra Anna, Kasza Csenge

2026. március 1-2. hét Tavaszi kertészkedés

Tavaszi kertészkedés előkészítése, magok csíráztatása, vetése.

Célunk, hogy a gyermekek saját élményeken és tapasztalatokon keresztül ismerjék meg a növények fejlődésének szakaszait.

Megtanulják, hogy a növények gondozást, fényt, vizet és törődést igényelnek.

Környezettudatos szemlélet erősítése – a természetben minden apró mag értékes életet hordoz.

Tevékenységek:

Csíráztatás befőttesüvegben / vattán: borsó, bab, lencse, búza – a gyerekek naponta megfigyelik, rajzzal vagy fotóval rögzítik a változást.

Magok ültetése cserépbe, óvoda kertjébe: borsó, bab, napraforgó, körömvirág, fűszernövények.

Játékos kísérlet: összehasonlítás – mi történik a maggal, ha nem kap vizet, vagy ha sötétben van.

Felelős: Májerné Müller Edit Rita, Csesznegi Evelin, Dóra Anna

2026. március 22. Víz világnapja

A víz világnapjának a célja, hogy a gyerekek megértsék a víz nélkülözhetetlenségét az életben. Felismerjék, hogy a tiszta víz nem mindenhol természetes, ezért óvni és takarékosan használni kell. Élményeken, játékokon keresztül tapasztalják meg a víz tulajdonságait és hasznát.

Tevékenységek:

Mi úszik a vízben, mi süllyed el?

Víz színe, szaga, íze – tiszta és szennyezett víz összehasonlítása.

Víz halmazállapotai – jég, gőz, folyadék játékos bemutatása.

Beszélgetés a gyerekekkel, hogyan takarékoskodhatunk otthon a vízzel (pl. fogmosás közben nem folytatjuk, zuhanyzunk). A víz körforgásának megismerése – felhő, eső, folyó, tenger „Kék nap” az óvodában: ezen a napon minden gyerek kék ruhában érkezik, és közös kék szívecskét/cseppet ragasztanak a faliújságra. Mini kiállítás: csoportonként plakátot készítenek a vízről.

Felelős: Fodorné Faragó Tünde, Csesznegi Evelin, Farkas Viktória, Dóra Anna, Kasza Csenge Májerné
Müller Edit Rita

2026. április 20-24. Fenntarthatósági hét

Beszélgetések az újrahasznosítás fontosságáról a csoportokban. Tevékenységek és barkácsolások szervezése, amelyeknek során a gyerekek megtapasztalják, hogy a hulladékból is lehet érték.

Tevékenységek:

„Szemétből kincs” – játék- vagy hangszerkészítés hulladék anyagokból.

Papírhajtogatás és kézműves foglalkozás használt újságokból.

Záró esemény: „Fenntarthatósági hetünk kiállítása” – a gyerekek bemutatják az újrahasznosított anyagokból készült alkotásaikat.

Játék csoportonként az „Ovis fürkésző” c. társasjátékkal, amely kapcsolódik a fenntarthatósági héthez.

Zöld közlekedés napjának szervezésével arra hívjuk fel óvodásaink figyelmét, hogy a környezetbarát közlekedés milyen fontos a Föld védelmében.

Biciklis és futóbiciklis ügyességi játék az udvaron („Zöld közlekedés napja”).

Séta a környéken: közlekedési eszközök megfigyelése, „melyik környezetbarát, melyik nem?”

A fenntarthatósági hét keretein belül szervezzük meg a „Föld nap-ját, amelynek célja, hogy a gyermekek megtapasztalják, hogy bolygónk törődést igényel, és rajtuk is múlik a jövője.

Tevékenységek:

Szelektív hulladékgyűjtő játékot szervezünk – különböző tárgyak szétválogatása a megfelelő kukába.

Udvarszépítés: közös virág- és palántaültetés a gyerekekkel az óvoda udvarán.

„Föld-ölelés”: a gyerekek kézfogással kört alkotnak az udvaron, közösen mondják: „*Övjuk együtt a Földet!*”

Kreatív foglalkozás: óriás „Zöld Föld” kollázs készítése újrahasznosítható anyagokból.

A négy nap végén minden gyermek kaphat egy „Kis Földvédő” karkötőt (papírból, kör alakban, földgömb rajzzal), amit maguk készítenek el.

Felelős: Fodorné Faragó Tünde, Csesznegi Evelin, Farkas Viktória, Dóra Anna, Kasza Csenge Májerné
Müller Edit Rita

2026. május 10. Madarak és fák napja

Madarak és fák napjának szervezésével a célunk, hogy a gyerekek ismerjék meg a fák és a madarak jelentőségét. Szeretnénk, hogy kialakuljon bennük a természet iránti szeretet, gondoskodás és felelősség. Játékos formában tanulják meg, hogyan óvhatják az élőlényeket és a környezetet.

Tevékenységek:

Séta az óvoda körül: madarak megfigyelése, fák felismerése, levelek, kérgek tapintása.

Falevél-bingó: különböző levelek keresése és párosítása.

Madárhang hallgatás: ismert madárhangok felismerése (pl. cinege, rigó, kakukk).

Kreatív barkácsolás: madár- és falevelekből készült kollázs készítése.

Mozgásos játék: „Repül a, repül a...” madaras változat – a gyerekek a madarak mozgását utánozzák.

Közös ültetés: bokor vagy fa elültetése az óvoda udvarán, amiről később a gyerekek gondoskodhatnak.

Mesefoglalkozás: történet a madarokról és fákról (Fésűs Éva: A büszke tölgy).

Felelős: Csesznegi Evelin, Májerné Müller Edit Rita, Dóra Anna

2026. május Oviolimpia

Bekapcsolódunk az Evangélikus Oktatási Osztály által szervezett országos rendezvényhez. Az általuk kidolgozott feladatokat, játékokat, sorversenyeket bonyolítjuk le, csoportonkénti és korosztályokra szervezéssel.

Az óvodai olimpia célja, hogy játékos formában fejlessze a gyermekek mozgáskultúráját, erősítse az egészséges életmód iránti igényüket, valamint élményt nyújtson a közösségi sportolásról. Emellett hozzájárul a közösségépítéshez, a fair play szellemének elsajátításához és a pozitív versenyhelyzetek átéléséhez.

Feladatai:

A közösségi élmény erősítése, az együttműködés és csapatszellem fejlesztése.

A szabályokhoz való alkalmazkodás gyakorlása, türelem, kitartás és önfegyelm erősítése.

Pozitív élmények biztosítása, a siker és az erőfeszítés örömeinek megélése.

A gyermekek önbizalmának növelése a teljesítményük elismerése által.

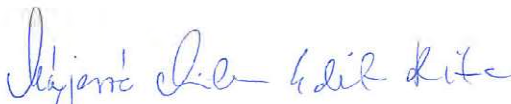
Felelős: Fodorné Faragó Tünde, Csesznegi Evelin, Farkas Viktória, Dóra Anna, Kasza Csenge Májerné Müller Edit Rita

2025. június 1. hete Ballagás

Lufik helyett az elballagó nagycsoportosaink közös faültetéssel búcsúznak el óvodájuktól.

Felelős: Májerné Müller Edit Rita, Csesznegi Evelin, Farkas Viktória, Kasza Csenge

Soltvadkert, 2025. 09. 04.


Májerné Müller Edit Rita
munkaközösség vezető